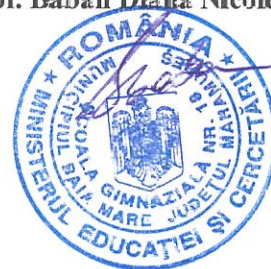


Nr. 969 / 24.10.2025

Director,
Prof. Baban Diana Nicoleta Angela



RAPORT
asupra stării învățământului în anul școlar
2024-2025
Școala Gimnazială Nr.18 Baia Mare

Aprobat în ședința Consiliului de Administrație din data de 24.10.2025

I. Consultații / Pregătiri

I. sistematice

a). de recuperare

Comisie metodică învățământ primar

- cls. CP A - înv. Butean Monica
- cls. a II a B - înv. Șuluman Ionela - marți 12:00 - 13:00
- cls. a IV a - înv. Dumitrean Adriana – luni, ora 11-12

Comisie metodică limbă și comunicare + Om și societate

- Prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella alfabetizare Istvan Sorin, cls. V; Covaci Puiu cls. VII B;
- Prof. Bălan Roxana, alfabetizare: Chereji Nicoleta, cls. a VI-a B; Gnereben Cosmin, cls. a VI-a B; Istvan Răzvan, cls. a VII-a A

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

b). de performanță

Comisie metodică învățământ primar

- cls. a II a B - înv. Șuluman Ionela - luni 12:00 - 13:00
- cls. a III a A - înv. Maghiari Helga, miercuri ora 12-13
- cls. a IV a - înv. Dumitrean Adriana – miercuri, ora 12-13

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Horotan Aura pregătirea elevilor performeri în vederea participării la olimpiada de matematică și alte concursuri specifice disciplinei, joi 12:00-13:00
- Prof. Cătuna Daniela: pregătirea elevilor capabili de performanță în vederea participării la Concursul Național „Educație pentru sănătate”, Concursul Național „G.E. Palade” sau alte concursuri specifice disciplinei, luni 13-14 (cls. a VII-a), miercuri 14-15 (cls. a VI-a)

Comisie metodică limbă și comunicare+ Om și societate

- Prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella pregătire pentru olimpiade și concursuri cls. a VI-a A joi 13-14
- Prof. Haragăș Ioana: pregătire Cambridge (miercuri-13-14, clasa a VI-a A și vineri 12-13, clasa a V-a A)

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof. Dragomir Octavian - Pregătiri sistematice pentru Olimpiada Națională a Sportului Școlar la: Fotbal (Cupa Tymbark și Cupa ING), Atletism, Tenis de masă, Cros, Șah, Handbal – băieți/fete - Gimnaziu, Primar
- Prof. Marinceș Carmen - Pregătirea elevilor în vederea Olimpiadei Naționale a Sportului Școlar la Atletism, Fotbal, Handbal, Cros ciclul primar (fete, băieți) - marți ora 12-13, joi ora 12-13.

c). pentru Evaluarea Națională

Comisie metodică învățământ primar

- cls. a IV-a – Dumitrean Adriana, joi, ora 12-13
- cls. a I a A – Darolți Amalia, joi, ora 12-13
- cls. a I a B - înv. Șuluman Ionela – joi, ora 12:00 - 13:00

Comisie metodică limbă și comunicare

- prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella, VIII A miercuri, ora 14-15. sala 52
- prof. Bălan Roxana, cls.a VIII-a B , miercuri, ora 8-9

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Horotan Aura: vineri 7:00-8:00, clasa a VIII-a A

Comisie metodică om și societate

- prof. Ciobanu Corina Diana: pregătire 4 elevi de clasa a VIII-a pentru proba de interviu clasa de pedagogie C. N „Mihai Eminescu” Baia Mare, luni, ora 12-13, cabinetul de consiliere psihopedagogică

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

2. sporadice

a). de recuperare:

Comisie metodică învățământ primar

- Maghiari Helga - cls. III A - marți 12-13

b). de performanță

Comisie metodică învățământ primar

- Maghiari Helga - cls. III A - joi 12-13

Comisie metodică matematică și științe

- prof. Horotan Aura: pregătirea elevilor performenți în vederea participării la olimpiada de matematică sau la alte concursuri specifice disciplinei, din Centrul de Excelență de la Școala Gimnazială “Nicolae Iorga”, joi 17:00-18:30

Comisie metodică limbă și comunicare + Om și societate

- prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella: pregătire olimpiada și concursuri (7 elevi cls.V A)
- prof. Bălan Roxana: pregătire concursuri, 3 elevi 8 B
- prof. Faragăș Ioana: (pregătire pentru olimpiada - 4 elevi din clasa a VIII-a A)

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof. DRAGOMIR OCTAVIAN
 - Pregătiri pentru Proiectul PLAYMAKERS- Fotbal Feminin – fete U8 (cls 0-2);
 - Pregătiri pentru Cupa Primăverii - Fotbal Feminin – fete U14 (cls 7-8);
 - Pregătiri pentru Cupa Codrului - Fotbal Feminin – fete U12 (cls 5-6);

c). pentru Evaluarea Națională

Comisie metodică învățământ primar

- cls. a II a A - înv. Darolți Amalia, consultații sporadice pentru Evaluarea Națională la clasa a II-a, Comunicare în limba română și Matematică
- cls. a II a B - înv. Șuluman Ionela, consultații sporadice pentru Evaluarea Națională la clasa a II-a, Comunicare în limba română și Matematică
- cls. a IV a - înv. Dumitrean Adriana, consultații sporadice pentru Evaluarea Națională la clasa a II-a, Comunicare în limba română și Matematică

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Horotan Aura: pregătirea elevilor din cadrul Proiectul Educațional de la Biblioteca Județeană „ne pregătim la bibliotecă pentru evaluarea națională-matematică”, sâmbătă 09:00-11:00

II. Participări la concursuri / olimpiade / competiții / festivaluri / expoziții

a). denumirea concursului (și etapa, dacă este cazul) și numărul elevilor participanți

Comisie metodică învățământ primar

- Clasa II B - Ionela Șuluman
 - Comper Limba și literatura română, etapa I - 22 de elevi
 - Comper Limba și literatura română, etapa a II-a - 21 de elevi
 - Comper Limba și literatura română, etapa națională - 1 elevi
 - Comper Matematică, etapa I, 21 elevi
 - Concursul județean „Magia cuvintelor”: 2 elevi
 - Concursul județean „Matemagic”: 1 elevi
 - Plein Air - 4 elevi
 - Concurs Interjudețean de Artă Plastică și Literatură „Din cușărul de nestemate al proverbelor și zicătorilor”, - 5 elevi
 - Festival național de recitare – „Lăsați copiii să le placă” - 5 elevi
 - Concurs de scriere creativă – „Îmi zici o poveste” - 1 elev
- cls. a III-a A- Maghiari Helga:
 - Concursul școlar național de Competență și Performanță în educație – Comper, Limba și literatura română, etapa națională 4 elevi
 - Concursul școlar național de Competență și Performanță în educație – Comper, Matematică, etapa națională: 31 elev
 - Gazeta matematică junior - etapa națională - 2 elevi
 - Concursul județean „Magia cuvintelor”: 2 elevi
 - Concursul județean „Matemagic”: 1 elevi
 - Start spre științe - 3 elevi
 - Plein Air - 4 elevi
 - Zâmbet de copil - 7 elevi
 - Concurs Județean “Allegria - zâmbet și culoare” - 21 elevi
 - Concurs de scriere creativă “Îmi zici o poveste” - 3 elevi

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Eorotan Aura: Olimpiadei Naționale „Gazeta Matematică” și alte concursuri de matematică: Luminamath, Argument, Matemagic, Mozaic, Tinere Speranțe
- Prof. Catuna Daniela
 - Concursul Național de Biologie „George Emil Palade”, etapa județeană: 2 elevi
 - Concursul Național de Biologie „George Emil Palade”, faza națională: 1 elev
 - Concursul Național Educație pentru sănătate, etapa județeană 12 elevi
 - Concursul Național Educație pentru sănătate, etapa națională: 5 elevi

Comisie metodică limbă și comunicare + Om și societate

- Prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella:
 - o OLLR etapa județeană: 6 elevi
 - o Cultură și spiritualitate românească: 3 elevi



- Te provoc în lumea cuvintelor: 30 de elevi
- Magia cuvintelor: 8 elevi
- prof. Bălan Roxana: concursul „Magia cuvintelor” 2 elevi, OLLR 1 elev
- prof. Baban Diana și Pop Mădălina
 - Participare Olimpiada județeană limba franceză: 3 elevi
 - Concursul Regional cu participare națională „Cine învață, știe!”: 5 elevi
 - Olimpiada „Piticot francofon” - participă 4 elevi
 - Concursul interjudețean „Litera ca simbol plastic” - participă 6 elevi
 - Concursul „À la une” participă 4 elevi
 - Concursul „Chants, sons sur scène” 1 elev
 - Concursul „Adolescentul și francofonia” – 3 elevi
- Prof. Kollat Delia
 - participare cu 3 elevi la etapa județeană a Concursului Național cu finanțare MEN SPEAK OUT
 - participare cu 3 elevi la Concursul național Zâmbet de copil în zbor de futuri.
- Prof. Haragăș Ioana
 - Participare la olimpiada de limba engleză: 4 elevi.
 - Participare la concursul Speak Out: 4 elevi
 - Participare la concursul de Public Speaking: 3 elevi.
- Prof. Ghita Nicolae participare la olimpiada de istorie cu 2 elevi.
- Prof. Petruș Monica
 - Participarea cu o elevă la Concursul județean Lumea mea - Lumea copilăriei!
 - Participarea cu 2 eleve la Concursul județean Porți deschise nonviolente!
- Prof. DRAGOMIR OCTAVIAN
 - Locul 1 – Etapa Națională – Șah - băieți – Mureșan Marian, ONSS
 - Locul II – E. Finală Inter-Județeană - Fotbal-fete-primar U8, ONSS-Cupa Tymbark-BH - 12 eleve
 - Locul I – E. Județeană-Fotbal-fete-primar U8, ONSS-Cupa Tymbark- 12 eleve
 - Locul I – E. Județeană – Șah - băieți – Muresan Marian, ONSS
 - Locul II – E. Județeană- Fotbal-fete-gimnaziu U14, ONSS-Cupa ING - 9 eleve
 - Locul III –E. Județeană-Fotbal-fete-gimnaziu U10, ONSS-Cupa Tymbark - 11 eleve
 - Locul IV–Et. Județeană–Fotbal-fete-gimnaziu U12,ONSS-Cupa Tymbark- 12 eleve
 - Locul I– Et.Municipală-Fotbal-fete-primar U8, ONSS-Cupa Tymbark,ONSS -11 eleve
 - Locul I–Et. Municipală-Fotbal-fete-primar U10,ONSS-Cupa Tymbark, ONSS - 1 elev
 - Locul I – Etapa Municipală - Fotbal-fete-gimnaziu U14, ONSS-Cupa ING - 9 eleve
 - Locul I – Etapa Municipală - Șah - băieți – Mureșan Marian, ONSS
 - Locul II – Etapa Municipală - Șah - băieți – Cusco Andrei, ONSS
 - Locul III – Etapa Municipală - Șah - fete – Precup Anărada, ONSS
 - Locul II–E. Municipală-Fotbal-fete-gim. U12, ONSS-Cupa Tymbark, ONSS- 12 eleve
 - Locul III– Etapa Municipală Fotbal-fete-gimnaziu U14, ONSS-Cupa ING - 10 elevi
 - Locul III – Etapa Municipală – Tennis de masă-băieți-gimnaziu – Giurgiu Darius ON

b). numele elevilor care au obținut performanțe, cu menționarea punctajului / a notei / a locului obținut

Comisie metodică învățământ primar



- clasa a II-a B (Ionela Șuluman)
 - o Comper limba română -etapa națională - Stavina Ilinca - premiul I
 - o Magia cuvintelor - Cardoș Octavia - premiul I
 - o Matemagic - Florian Raul - mențiune specială
 - o Din cufărul de nestemate al proverbelor și zicătorilor - Iștoan Sofia - premiul I, Stavina Ilinca - premiul II
 - o Plein Air -Drăgan Ștefania - premiul III, Stavina Ilinca, Manu Elena - mențiuni
- cls. CP A - Butean Monica:
 - o Comper limba română - etapa națională: Jurj Edi - premiul I, Moje Marc - premiul I, Turda Alesia - premiul I,
 - o Comper matematică - etapa națională: Dumuța Kolcsei Iosua - premiul II, Moje Marc - premiul II, Turda Alesia - premiul III, Sarca Iulia - mențiune
 - o Gazeta matematică junior - etapa națională: Turda Alesia - premiul II, Moje Marc - premiul II, Revnic Diana – mențiune, Plein Air - 4 elevi, Paul Sofia - premiul III, Țicală Anais – mențiune,
 - o Zâmbet de copil - 7 elevi: Paul Sofia -premiul I, Sutto Nicolas -premiul special
 - o Concurs Județean „Allegria- zâmbet și culcare”-trupa de teatru “Portativ” - premiul II
- cls. a III a A - înv. Maghiari Helga
 - o Comper limba română - etapa națională: Jurj Edi - premiul I, Moje Marc - premiul I, Turda Alesia - premiul I
 - o Comper matematică - etapa națională: Dumuța Kolcsei Iosua - premiul II, Moje Marc - premiul II, Turda Alesia - premiul III, Sarca Iulia - mențiune
 - o Gazeta matematică junior - etapa națională: Turda Alesia - premiul III, Moje Marc - premiul II, Revnic Diana – mențiune, Plein Air - 4 elevi, Paul Sofia - premiul III, Țicală Anais – mențiune,
 - o Zâmbet de copil - 7 elevi: Paul Sofia - premiul I, Sutto Nicolas - premiul special,
 - o Concurs Județean “Allegria - zâmbet și culcare” - trupa de teatru “Portativ” - premiul II
- cls. a IV a A - înv. Dumitrean Adriana - Concursul școlar național de Competență și Performanță în educație – Comper:
 - o Etapa I: Limba și literatura română: Cornea Daria, Giorjoca Ianis, Ionescu Luca – premiul I; Druță Giulia, Gog Maya, Rusu Șerban, Șpan Sofia, Popa David – premiul II; Bobb Ștefan, Costin Antonia, Rusu David – premiul III; Shaddad Sam, Bude Daniel – mențiune
 - o Etapa II: Limba și literatura română: Cornea Daria, Ionescu Luca, Popa David, Rusu Șerban, Popan Carina – premiul I; Gog Maya, Bobb Ștefan, Giorjoca Ianis, Pașca Andrea- premiul II; Șpan Sofia, Druță Giulia, Costin Daniela, Boje Ianis – premiul III; Gavra Daciana - mențiune
 - o Etapa I: Matematică: Giorjoca Ianis, Gog Maya, Popa David, Rusu Șerban, Ionescu Luca – premiul I; Cornea Daria – premiul II; Gavra Daciana – premiul III; Costin Daniela – mențiune;



- Etapa a II-a: Matematică: Giorjoca Ianis, Ionescu Luca, Cornea Daria – premiul I; Druță Giulia, Gog Maya, Răsu Șerban – premiul II; Popa David, Shaddad Sam – premiul III; Costin Daniela – mențiune
- Etapa Națională: Limba și literatura română: Cornea Daria – premiul II; Ionescu Luca – premiul II
- Etapa Națională: Matematică: Giorjoca Ianis, Ionescu Luca – premiul I
- Olimpiada speciilor- Etapa națională: Giorjoca Ianis, Popa David, Gog Maya, Druță Giulia, Cornea Daria, Răsu Șerban, Popan Carina - premiul I
- Concursul Județean „Plein Air”: Giorjoca Ianis – premiul I, Popan Carina – premiul II, Șpan Sofia - mențiune
- Concursul Județean „Magia cuvintelor”: Cornea Daria – mențiune, Gog Maya- mențiune
- Concursul Județean „Matemagic”: Giorjoca Ianis - mențiune
- Concursul Start spre Științe: Giorjoca Ianis, Popa David, Ionescu Luca - mențiune

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Catuna Daniela
 - Concursul Național de Biologie „George Emil Palade”. faza județeană: Premiul I (calificare și participare la faza națională): Iuga Victor VI A; Mențiune: Dragoș Anton VI A
 - Concursul Național Educație pentru sănătate, etapa județeană: Dragoș Antonella (cls. a V-a) – Mențiune, Dragoș Anton (cls. a VI-a A) – Mențiune, Pop Andreea (cls. a VI-a B) – Mențiune, Deac Alexandra (cls. a VII-a A) – Mențiune, Andreian Bianca (cls. a VII-a A) – Mențiune, Buciuman Corina (cls. a VII-a A) – Mențiune, Drăgan Antonia (cls. a VII-a A) – Mențiune, Precup Andrada (cls. a VIII-a A) - Mențiune

Comisie metodică limbă și comunicare + Om și societate

- Prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella: *Concursul județean „Magia cuvintelor”*: Premiul III: Cusco Andrei VIII A; Mențiune: Ardelean Teodora VI A, Morica Emma V A
- Prof. Bălan Roxana: *Concursul județean „Magia cuvintelor”*: Mielăuș Daria, cls. 8B
- prof. Baban Diana
 - Participare Olimpiada județeană limba franceză: Cusco Andrei, a VIII-a A, Mențiune, Iuga Victor a VII-a A
 - Concursul Regional cu participare națională „Cine învață, știe!”:
 - Stanciu Daria, Premiul II, a VI-a B; Precup Andrada, Premiul I, a VIII-a A; Stoica Tudor, Premiul III, a VIII-a B;
 - Olimpiada „Piticot francofon” - Stanciu Daria, Bodea Camelia
 - Concursul „Chants, sons sur scène” Mihuț Daria, Participare
- prof. Kollat Delia
 - Stanciu Daria Mihaela - premiul II la etapa județeană a Concursului Național cu finanțare MEN SPEAK OUT

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof. Petruș Monica
 - Concursul Județean Lumea mea - Lumea copilăriei - local - eleva Puja Adelina din clasa a VII B

- Concurs Județean- Porți deschise nonviolente!: Premiile obținute: Premii III-
Precup Andrada , clasa a VIII A; Mențiune- Albiciuc Aida, clasa a VIII A.
- prof. Dragomir Octavian
- Olimpiada Națională a Sportului Școlar Gimnaziu și Primar - Clasele I - VIII
- 1. FOTBAL – FEMININ - CATEGORIA U14 - (Clasele VI –VII,
 - LOCUL I – ETAPA MUNICIPALĂ + LOCUL 2 – ETAPA JUDEȚEANĂ
 1. SARCA MARA (8A)
 2. SZABO-VĂSUȚ LARISA (8A)
 3. PRECUP ANDRADA (8A)
 4. BOCHIȘ DIANA (8A)
 5. ȘIMONCA ANDRADA (8B)
 6. AVASILOAIE DARLANA (8B)
 7. GORGAN MAYA (8B)
 8. POP ADELINA (7A)
 9. BUCIUMAN CORINA (7A)
 - 2. FOTBAL – BĂIEȚI - CATEGORIA U14 - (Clasele VI –VII,
 - LOCUL III – ETAPA MUNICIPALĂ
 1. BREBAN CRISTIAN 8A
 2. CUSCO ANDREI 8A
 3. MARE RAREȘ 8A
 4. REVNIC RAUL 8A
 5. BIZO DAVID 8A
 6. STOICA TUDOR 8B
 7. BÎRSAN DARIUS 8B
 8. BLAGA SASHA 7A
 9. GIURGIU DARIUS 7A
 10. CIRȚ GELU 7B
 - 3. FOTBAL – FEMININ - CATEGORIA U12 - (Clasele V –VI)
 - LOCUL II – ETAPA MUNICIPALĂ – MENȚIUNE – ETAPA JUDEȚEANĂ
 1. MOJE LUISA (6A)
 2. RECEAN ANTONIA (6A)
 3. BÂLC NATALIA (6A)
 4. DEMIAN NICOLA (6A)
 5. PUȘLĂU ADELINA (6A)
 6. CRĂCIUN ELIZA (6A)
 7. ARDELEAN TEODORA (6A)
 8. ZAH DARIA (6B)
 9. FERARU LARISA (6B)
 10. GIURGIU AIDA (5A)
 11. HANOS ALESSIA (5A)
 12. ȘTEȚCU OANA (5A)
 - Prof. DRAGOMIR OCTAVIAN și Prof. MARINCAȘ CARMEN
 - 4. FOTBAL – FEMININ - CATEGORIA U10 - (Clasele III –IV)

- LOCUL I – ETAPA MUNICIPALĂ + LOCUL III – ETAPA JUDEȚEANĂ
 1. PAȘCA ANDREA (4A)
 2. SHADDAD SAM (4A)
 3. AIBEN ALESIA (3A)
 4. GAVRIȘ CARLA (3A)
 5. REVNIC DIANA (3A)
 6. PAUL SOFIA (3A)
 7. MÎRZA ELENA (3B)
 8. OȘAN MAIA (3B)
 9. BOBOTAN ANABELA (3B)
 10. BÎRSAN REBECA (3B)
 11. SHADAD RAM (3B)
 - 5. FOTBAL – FEMININ - CATEGORIA U8 - (Clasele CP – II)
 - LOCUL I – ET. MUNICIPALĂ + LOCUL I – ET. JUDEȚEANĂ – LOCUL 2 – ET. FINALĂ INTERJUDEȚEANĂ
 1. LASCĂ KARINA 2A
 2. MOCANU ALEXIA 2A
 3. DAVID ANTONIA 2A
 4. HOBLEA ARIANA 2A
 5. VICSAI TEODORA 2A
 6. POGACIAȘ SONIA 2B
 7. DRĂGAN ȘTEFANIA 2B
 8. ȚURA DIANA 2B
 9. BARA MARIA 2B
 10. MANU ELENA 2B
 11. BOZGA MAYA 2B
 12. CARDOȘ OCTAVIA 2B
 - 6. ȘAH
 - LOCUL I - ET. MUNICIPALĂ + LOCUL I – ET. JUDEȚEANĂ + LOCUL 11 – ETAPA NAȚIONALĂ (din 47 de participanți)
 1. MUREȘAN MARIAN (7A)
 - LOCUL II - ETAPA MUNICIPALĂ
 2. CUSCO ANDREI (8A)
 - LOCUL III - ETAPA MUNICIPALĂ
 3. PRECUP ANDRADA (8A)
 - 7. TENIS DE MASĂ
 - LOCUL III - ETAPA MUNICIPALĂ
 1. GIURGIU DARIUS (7A)
- c). participarea cadrului didactic în calitate de: organizator, supraveghetor, corector, autor de subiecte, membru al juriului (după caz)
- Comisie metodică învățământ primar
- prof. înv. primar Ionela Șuluman:
 - Comper: organizator, supraveghetor, corector



- Evaluare Națională: supraveghetor EN clasa a IV-a, corector EN clasa a II-a, membru comisie EN clasa a VIII-a
- Prof. Înv. Primar Butean Monica
 - Comper: organizator, supraveghetor, corector
- Prof. Înv. Primar Mariana Făt
 - Comper-organizator, supraveghetor, evaluator
 - Magia Cuvintelor-evaluator
- Prof. Înv. Primar Maghiari Helga
 - prof evaluator și supraveghetor Concursul Județean MATEMAGIC- 4.12.2024
 - asistent Conc. Regional de Matematică - Prin labirintul matematicii - 9.11.2024
 - membru Concursul Educație pentru Sănătate - 29.03.2025
- Prof. Înv. Primar Dumitrean Adriana: Conc. Jud. Magia Cuvintelor - propunător de subiecte, supraveghetor și evaluator

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Horotan Aura:
 - profesor evaluator la Concursul Interjudețean de Matematică Prin Labirintul Matematicii, C.N. Vasile Lucaci Baia Mare;
 - profesor evaluator la Concursul Județean MATEMAGIC organizat de Școala Gimnazială „George Coșbuc” Baia Mare;
 - profesor evaluator la disciplina matematică Simularea E.N. MM, cls. a VIII-a, Școala Gimnazială Nr.18 Baia Mare;
 - Participarea în calitate de organizator, autor de subiecte și evaluator la Simularea Examenului de Evaluare Națională, etapa pe școală.
- Prof. Catuna Daniela
 - membru în Comisia de organizare, evaluare și de soluționare a contestațiilor la Olimpiada Națională de Biologie, etapa județeană;
 - vicepreședinte în Comisia de organizare și evaluare pentru Concursul Național Educație pentru Sănătate, etapa județeană, 29.03.2025;
 - membru în comisia de organizare și evaluare pentru Concursul Național de Biologie „George Emil Palade”, etapa județeană;
 - membru în comisia de organizare și evaluare pentru Concursul Național de Biologie „George Emil Palade”, etapa națională, 24.05.2025;
 - evaluator Testare standardizată Biologie (cls.V), Științe (clasa a VII-a), 01.04.2025;
 - membru în Comisia de jurizare/ evaluare a Olimpiadei Naționale de Creativitate Științifică, secțiunea Științe Fundamentale, etapa județeană, 11 aprilie 2025;
 - evaluator Evaluare Națională clasa a VI-a, 21.05.2025;
 - asistent responsabil cu scanarea la Evaluarea Națională clasa a VIII-a, 23-25.06.2025.

Comisie metodică limbă și comunicare

- Prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella
 - evaluator Simularea EN
 - evaluator OLLR etapa județeană
 - propunător de subiecte și evaluator „Magia cuvintelor”
- Prof. Bălan Roxana evaluator
 - Evaluator OLAV
 - evaluator Olimpiada de limba română - etapa pe școală
 - evaluator EN cls. a VI-a 2025

- supraveghetor Concursul Jud. „Magia cuvintelor”
- Prof. Kollat Delia
 - organizator și evaluator în cadrul etapei județene a Concursului Național cu finanțare MEN SPEAK OUT
 - evaluator la proba de verificare la limba engleză pentru admiterea în clasele a IX-a bilingve sau cu predare intensivă
- Prof. Haragâș Ioana
 - Evaluare Națională-asistent
 - Olimpiada de limba engleză-autor de subiecte
 - Examen bilingv- autor de subiecte
 - Speak Out- evaluator
 - Public Speaking-membru în juriu

Comisie metodică om și societate

- Prof. Ciobanu Corina Diana
 - Evaluare Națională - asistent 23-25.06.2025.

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof. Dragomir Octavian
 - Organizator al Etapei Municipale și Județene în Cadrul ONSS (Cupa Tymbark) – Fotbal–Băieți și Fete – Ciclul Primar
 - Organizator al Etapei Municipale și Județene în cadrul ONSS (Cupa Tymbark și ING) - Fotbal – Fete și Băieți – Gimnaziu
 - Organizator al Etapei Municipale, Județene și Interjudețene în Cadrul ONSS (Cupa ING) - Fotbal – Fete și Băieți –Liceu
 - Organizator al Etapei de Zonă Interjudețene în cadrul ONSS (CUPA ING) - FOTBAL – FETE U14
 - Membru Comisie organizare EN cls. a VIII-a, 23-25 iunie 2025, Școala Gimnazială Nr. 18 Baia Mare;
 - Supraveghetor - Olimpiada Națională de Matematică - Faza Județeană (Gh.Șincai luna mai)
- Prof. Ghita Nicolae
 - asistent responsabil cu scanarea la Evaluarea Națională clasa a VIII-a, 23-25.06.2025.
- Prof. Petruș Monica -Supraveghetor și evaluator la Olimpiadă de educație tehnologică, etapa județeană.

III. Formare continuă

a). cursuri (denumirea, durata, nr. de credite)

Comisie metodică învățământ primar

- Prof. înv. primar Șuluman Ionela
 - Puterea dialogului și alte superputeri în predare - 20 ore
 - Portofoliul digital esențial al profesorului de învățământ primar - 15 ore
 - Tehnici de lucru pt elevii cu CES prin storytelling și improvizație - 90 minute
 - PRO-Expert: Profesorul EXPERT în era digitală - de la RED la AI - 28 CPT
 - Școala Altfel și Săptămâna Verde - idei practice pentru activități memorabile - webinar



- Prof. înv. primar Butean Monica:
 - STARTFIN - Formarea personalului didactic din învățământul primar în domeniul financiar - 40 ore - 10 CPT
 - Proiectul „Activ Digital în Școala ta!”, finanțat prin PNRR , Componenta C15. Investiția 8, Apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar” implementat de Asociația GO-AHEAD în parteneriat cu Casa Corpului Didactic a județului Maramureș și Casa Corpului Didactic Brașov, perioada 02 aprilie -20 mai 2025, durata 84 de ore, 28 CPT
- Prof. înv. primar Mariana Făt
 - Proiectul „Activ Digital în Școala ta!”, durata 84 de ore 28 CPT
- Prof. înv. primar Maghiari Helga
 - Rolul comisiei CEAC în asigurarea calității educației - 30 ore
 - Abordări moderne în educație privind schimbările climatice și mediul - 24 ore
 - PRO-Expert: Profesorul EXPERT în era digitală - de la REC la AI
 - StartFIN - Formarea personalului didactic din învățământul primar în domeniul financiar - 40 ore
 - Educație media digitală pentru profesorii din învățământul primar - 40 ore
 - Proiectul „Activ Digital în Școala ta!”, durata 84 de ore, 28 CPT

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Catuna Daniela
 - Program de formare „Rolul Comisiei CEAC în asigurarea calității educației”, 30 de ore, platforma educațională CCD Maramureș- G Suite Education, perioada 10- 24 ianuarie 2025.
 - Proiectul „Activ Digital în Școala ta!”, finanțat prin PNRR , Componenta C15. Investiția 8 , Apelul „Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar” implementat de Asociația GO-AHEAD în parteneriat cu Casa Corpului Didactic a județului Maramureș și Casa Corpului Didactic Brașov, perioada 02 aprilie -20 mai 2025, durata 84 de ore, 28 credite transferabile.
 - Lecția Experințe AI: AI și Ecosisteme, organizat de Asociația Techcup. Predau Viitor, Platforma de cursuri, perioada 16 septembrie-30 decembrie 2024, durata 5 ore.

Comisie metodică limbă și comunicare

- Prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella
 - Managementul proiectelor educaționale 03.03.2025-22.03.2025 60 ore 15 CPT
 - Strategii educaționale pentru copiii cu dificultăți de învățare - CES 03.03.2025-24.03.2025 - 80 ore 20 CPT
 - Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar
 - Etică și etică profesională în activitatea didactică 15.05.2025-29.05.2025
- prof. Bălan Roxana
 - Educația activă a tinerilor și a copiilor cu aptitudini înalte, ianuarie 2025. 24 de ore , organizat de CCDMM
 - Etică și etică în activitatea profesională ian. 2025, 28 h, organizat de CCDMM
 - Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar
- Prof. Kollat Delia

- Kollat Delia - CELTA Day Conference The CELTA Certificate – Your Path to Teaching Mastery, 28 februarie 2025 - 2 ore
- Cambridge Day Romania Conference – 1 martie 2025, 6 ore.
- Prof. Haragâș Ioana
 - Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar
 - Cambridge Supervisor computer-based

Comisie metodică om și societate

- Prof. Ciobanu Corina Diana
 - Rolul părinților în siguranța rutieră a copiilor - iunie, 2025 – Asociația ASCENDIA- 8 ore;
 - Siguranța pe mopede și motociclete: Cum să previi accidente și să îți protejezi viața - iunie, 2025- Asociația ASCENDIA- 8 ore.
- Bot Livia
 - cursul de formare Pedagogie digitală, curs cu 28 de CP, organizat de CCD Maramureș prin PNRAS, curs încheiat în luna mai 2025.
 - curs derulat prin proiectul PNRAS, „Abordarea psihopedagogică a elevilor proveniți din familii destrămate sau cu părinți plecați în străinătate”

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof. Dragomir Octavian
 - Rolul Comisiei CEAC în asigurarea calității educativei 13.11.2024 - 27.11.2024 S2_GRUPA1 - 30 ore, organizat de CCDMM .
 - Educația activă a tinerilor și copiilor cu aptitudini: înalte 15/01/2025 –23/01/2025 S2_GRUPA1, 24 ore, organizat de CCDMM .
 - Direcții și strategii în consilierea școlară 30.01.2025-13.02.2025 S2_grupa1, 28 ore, organizat de CCDMM .
 - Comunicare și etică în organizație și relațiile de muncă 02.04.2025 - 29.04.2025, S1_G5 - 20 ore, organizat de CCDMM .
 - Etică și etică în activitatea profesională 08.05.2025 – 21.05.2025 S1_GRUPA2, 28 ore, organizat de CCDMM .
 - Consiliere și orientare școlară 04.04.2025- 15.04.2025 S2_grupa1, 30 ore, Fizic, organizat de CCDMM .
 - PRO-Expert - ACTIV DIGITAL: Profesorul EXPERT în era digitală - de la RED la AI 02.04.2025 -13.05.2025 -S1_G3B_MM, 84 ore, 28 CREDITE profesionale transferabile, organizat de CCDMM .
- Prof. Petruș Monica- Comunicare și relațiile de muncă - 30 h, organizat de CCD

b). lecții demonstrative susținute la nivel de arie curriculară (titlu, dată, clasă)

- Prof. Petruș Monica - am susținut lecție deschisă la clasa a VIII-a A, în data de 02.06.2025, cu titlul Orientare școlară și profesională.
- Prof. Dragomir Octavian - am susținut lecție deschisă la grupa de fotbal feminin U12 (cls 5-6), în data de 02.06.2025, cu titlul - Mijloace de finalizare în jocul de fotbal la nivelul echipei reprezentative școlare.

c). lecții demonstrative susținute la nivel de cerc pedagogic (titlu, dată, clasă)

- Prof. Dragomir Octavian - Coordonator Cerc Pedagogic - Ed. Fizică și Sport desfășurate în septembrie 2024 și mai 2025 la C.N.Gh.Șincai Baia Mare - ISJ MM

d). interasistențe (lecție, cadru didactic asistat, dată, clasă)

Comisie metodică învățământ primar



- Ionela Șuluman - (Matematică, Probleme cu 2 sau mai multe operații, recapitulare, 20.02.2025, Darolți Amalia, clasa a II-a A)
- Darolți Amalia - (Dezvoltare personală, Deprinderea VI, Școala încrederii, „Acționează în sinergie” 26.05.2025, Șuluman Ionela, clasa a II-a B)

Comisie metodică limbă și comunicare

- Prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella: Baban Diana, Bălan Roxana
- Prof. Bălan Roxana: Baban Diana, Bejan-Krizsanoszki Izabella

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof. Dragomir Octavian
 - Asistență la Prof. Petruș Monica, Prof. Marinceș Carmen - Lecții deschise în data de 02.06.2025, la nivelul Comisiei Metodice Sport, Arte și Tehnologii

h). participare cu intervenție la conferințe / simpozioane / sesiuni de comunicări științifice/webinari (denumirea, data și locul desfășurării manifestării; titlul intervenției)

Comisie metodică învățământ primar

- Prof. Înv. primar Maghiari Helga:
 - Proiect Educațional Național - Magia sărbătorilor de iarnă cu lucrarea “Importanța activităților educative în parteneriat cu părinții” - decembrie 2024
 - Masterclass- „BlissIQ” - 20.02.2025
 - „De la povești la performanță” - conferință, ateliere tematice - Liceul Internațional Baia Mare - 18.01.2025

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Catuna Daniela
 - Seminarul Sud-Est European „Didactica Biologiei și Chimiei”, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Facultatea de Biologie și Chimie, online, 6 ore, 30 octombrie 2024
 - Seminarul Sud-Est European „Didactica Biologiei și Chimiei”, Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, Facultatea de Biologie și Chimie, online, 6 ore, 12 aprilie 2025
 - Conferința „Pedagogii alternative și nonformale- Beneficiile teatrului în educație”, online, 9 noiembrie 2024
 - Conferința online „Cum creăm un climat de siguranță psiho-socială la școală”, Litera Educațional, 10 martie 2025
 - Conferința online „Educația financiară ca abilitate de viață”, Litera Educațional, 9 aprilie 2025;
 - Conferința Webdidactica „Conștient, nu dependent - Educarea, prima linie în lupta antidrog”, organizată de Fundația Dan Voiculescu pentru Dezvoltarea României, format online, 10 iulie 2025;
 - Lecția Națională: Gestionarea emoțiilor organizată de Asociația HoltIS și UNICEF în cadrul proiectului „Dezvoltarea abilităților parentale pentru a asigura drepturile și sănătatea mintală a copiilor”, 13-31 ianuarie 2025
 - Cursuri Ascedia în format e-Learning:
 - „Siguranța rutieră în drum spre școală”-30 noiembrie 2024

- „Siguranța deplasării în autovehicule”- 27 noiembrie 2024
- „Siguranță rutieră: Ciclism responsabil”- 25 iunie 2025
- „Siguranța pe moped și motociclete: Cum să previi accidente și să îți protejezi viața”- 27 iunie 2025
- „Rolul părinților în siguranța rutieră a copiilor”- 28 iunie 2025
- Webinarii organizate de Editura Art Klett:
- „Lecția de biologie sub lupă. O dezbatere despre proiectarea creativă”, 13 septembrie 2024
- „Implicarea responsabilă a părinților în procesul educațional”, 14 octombrie 2024
- „Cum dezvoltăm creativitatea elevilor, 18 noiembrie 2024
- „Depășește frica de a învăța: folosește puterea creierului pentru a construi încredere și succes”, 17 martie 2025
- „Tehnologie și educație-impact asupra proceselor implicate în învățare” 7.04. 2025
- Webinarii organizate de Asociația Corint Pro Educație și Editura Corint:
- „Provocările digitalizării la disciplina Biologie: avantaje și riscuri. Prezentarea unor resurse și instrumente digitale, exemple de integrare a instrumentelor IT la Biologie, utilizarea platformelor digitale”, 1 oră, 10 februarie 2025
- „Jocul didactic în predare-evaluare la disciplina Biologie”, 1 oră, 10 martie 2025
- „Metode moderne de predare a educației financiare”, 1 oră, 26 mai 2025
- Webinarul „Educație financiară pe înțelesul tuturor” organizat de Fundația Dan Voiculescu pentru Dezvoltarea României, format online, 21 mai 2025
- Webinar „Biologie clasele gimnaziale-Cum folosesc platforma interactivă” organizat de Editura Taktik, format online, durata 1 oră, 17 septembrie 2024
- Webinarii desfășurate în cadrul programului „SUPERDASCĂL” organizate de Asociația pentru Educație și Cultură AdLittera AECA:
- „Ghidul unui SuperDascăl pentru alegerea și organizarea unei tabere memorabile”, durata 4 ore, 7 septembrie 2024;
- „SuperDascăl - Comportament adictiv: Identificare și prevenire”, durata 4 ore, 17 septembrie 2024;
- „Ghidul unui SuperDascăl - Conștiința verde: Găsirea motivației interioare și identificarea obiectivelor realiste”, durata 4 ore.

Comisie metodică limbă și comunicare

- Prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella:
 - Simpozion Educațional Internațional ”Educație Descoperită - Tendințe actuale în evaluarea elevilor.
 - Workshop ”Social Media și influența acestora asupra tinerei generații”, Universitatea ”Bogdan Vodă” Cluj-Napoca
- Prof. Haragă Ioana
 - RO-HU Regional ELT Conference, Oradea,
 - Webinar Unlocking the Celta Experience
 - Mixed Ability Classroom Interactive Workshop,
 - Workshop Low-Tech Gamification,

Comisie metodică om și societate



- Bot Livia
 - Proiectul Educațional, Rolul educației în societatea contemporană, organizat de CCDDR Buzău, dedicate Zilei educației;
 - Conferință proiect Județean, cu articolul Despre educație.
 - Simpozionul Internațional Aripă spre viitor, adeverință de formare de 16 ore, cu o resursă RED, fișă de lucru Europa, geografie clasa a 6 a, octombrie 2024.
 - webinarul Cum poți preveni bullyingul în școala ta, 24 ore, 25 octombrie 2024
 - simpozion on line Utilizarea Eduboom-lecții video și teste conforme cu programa școlară, 18 noiembrie
 - Proiect educațional național SNAC, Inimi deschise, mâini înrinse, voluntariat pentru o lume incluzivă, cu articolul Intergrarea copiilor cu nevoi speciale în școlile de masă – decembrie 2024
 - Simpozionul Național – Noi ne implicăm, Relația școală - voluntariat activități extrașcolare cu un program de 25 de ore- ianuarie 2025.
 - Conferință Națională – Educația emoțională – Împunătoritatea rezultatelor școlare prin activități outdoor, importanța ei în dezvoltarea plenară a copilului, organizat la Galați.
 - Proiectul Educațional Transfrontalier, Educație fără frontiere, cu certificat de pregătire 8 ore de formare, februarie 2025,

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof Petruș Monica
 - Simpozion Național- Școala este șansa ta!
 - Participare la Conferința- Adulții și examenele copiilor , în data de 07.05.2025
- Prof. DRAGOMIR OCTAVIAN - Am participat la Conferința - Lecții eficiente cu impact major pentru fiecare elev, organizată de Inspectoratul Școlar Județean Maramureș, având ca invitat pe Ministrul Educației Daniel David, desfășurată la Baia Mare - joi 20.03.2025, sala ATP Tech Centre

i). materiale publicate (titlul materialului; publicația în care a apărut; data apariției)

Comisie metodică învățământ primar

- Prof. Înv. primar Șuluman Ionela: „Importanța parteneriatului familie-școală”- în revista în format electronic Universul Educațional
- Prof. Înv. primar Butean Monica:- „Apa, izvor de viață”-24.10.2024- www.didactic.ro
„Clasa pregătitoare
- Prof. Înv. primar Mariana Făt-RED ISJMM-Metode active utilizate în cadrul orelor de științe ale naturii
- Prof. Înv. primar Maghiari Helga:
 - „Plan de lecție: Cunoașterea mediului. Lumea în care trăim”, „Program de consiliere vocațională individual”, „Educația ecologică realizată prin activități practice”, „Eminescu-n tot și toate - proiect activitate STEAM”, „Bariere în alegerea carierei și strategii de depășire a acestora”, “ Albinele sunt prietenii noastre - proiect educațional”, “Pe cărările orașului - proiect tabără de toamnă” publicate pe platforma educațională www.didactic.ro.



- "Ziua mamei - Ziua iubirii necondiționate"- în Educație Deschisă, revista profesorului inovativ

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Catuna Daniela - „Inovație în educație: aspecte privind blended - learning-ul în predare – învățare - evaluare la biologie” - Ghid Educațional format electronic online „Inovație în educație predare-învățare-evaluare”, Editura D'Art, februarie 2025, volumul I

Comisie metodică limbă și comunicare

- Prof. Baban Diana - Coordonator auxiliar curricular Dialogurile Cunoașterii 2025

Comisie metodică om și societate

- Bot Livia
 - Proiectul Educațional Social SNAC, Guiozcanul cu vise, inițiat de Asociația NOI, Galați, cu articolul, Inovația în procesul de predare - septembrie, 2024.
 - Proiectul Concurs Național-România-cultură, tradiție, turism, organizat de către Liceul teoretic Emil Racoviță din Baia Mare, cu articolul Starea de bine și performanța școlară, octombrie, 2024
 - asociația VEDA, județul Vrancea, am participat cu articolul – Educația digitală la orele de geografie - publicat cu ISBN- Educația digitală - martie 2025.
 - am participat la Simpozionul județean: Violență? NU! Atitudinea e totul!- organizat de către Colegiul Economic Theodor Costescu, județul Mehedinți, localitatea Drobeta Turnu Severin, cu articolul –Violența și mediul școlar.
 - material RED, Incluziunea copiilor în școlile de masă, în Revista Educație, coordonată de către Centrul EduSmart, Centrul Educațional București, articolul – Incluziunea copiilor în școlile de masă - aprilie 2025

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof. Petruș Monica- am publicat lucrarea cu tema Educația părinților în avantajul elevilor, Importanța biodiversității .

j). alte activități

Comisie metodică om și societate

- Prof. Ciobanu Corina Diana
 - 04.06 2025 - Lecția Națională „Cum învățăm să învățăm”- în colaborare cu Asociația HoltIS și UNICEF în cadrul proiectului „Dezvoltarea abilităților parentale pentru a asigura drepturile și sănătatea mintală a copiilor”- clasa a V-a,
 - proiect educațional „Cheia Carierei”, desfășurat anual, pe parcursul a 8 ore, la clasele a VIII-a A și B- consiliere și orientare școlară și profesională.

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof. DRAGOMIR OCTAVIAN - Am susținut, la nivelul Comisiei Metodice referatul cu titlul - Lecția de sport, copii și importanța mișcării

IV. Serbări școlare

a). la nivelul clasei (denumirea serbării, clasa, data, colaboratorii)

Comisie metodică învățământ primar

- La revedere, ciclul primar!
- Bucuriile toamnei,

- În lumea necuvântătoarelor,
- Cartea, prietena mea,
- Tradițiile - punte de legătură între trecut și prezent,
- La mulți ani, România!,
- Mărțișor cu dor,
- Animalul meu de companie,
- Paștele – Sărbătoarea Învierii,

b). la nivelul școlii (denumirea serbării, clasa, data, colaboratorii)

Comisie metodică învățământ primar

- cls. a II-a A, și cls. a II-a B, "La mulți ani, mămică mea!", 8 Martie 2025
- Hora Unirii - 22.01. 2025 -toate clasele
- Maghiari Helga - „Cearta legumelor”- clasa a III a A și clasa a III a B de la Școala Gimnazială Al. Ioan Cuza - 21.10.2024
- „1 Decembrie, ziua tuturor românilor”- clasa a III a A, clasa a IV corul școlii, Dumitrean Adriana, Maghiari Helga, Achim Marius, Ghita Nicolae 27.11 2024
- Dragobetele - Maghiari Helga, Dumitrean Adriana, Achim Marius- clasa a III a A, clasa a IV a , corul școlii - 19.02.2025
- “Țara cuvintelor” - Maghiari Helga, Haragiș Ioana - clasa a III a A și a III a B 27.03.2025

c). în alte locații (denumirea serbării, locul desfășurării, clasa, data, colaboratorii)

Comisie metodică învățământ primar

- Maghiari Helga - III A
 - „E timpul colindelor”- Biblioteca Județeană “P. Dulău”- colaborator prof. Carmen Augustin - 11.12.2024
 - Festivalul „Fulgușor colindător” - Liceul de Artă Baia Mare - 17.12.2024
 - „Primiți cu colinda?” - Centrul rezidențial pentru persoane vârstnice „Casa Oana” - 18.12.2024
 - 1 Iunie - Ora copiilor - Cantus Mundi
- Dumitrean Adriana IV A -1 Iunie - Ora copiilor - Cantus Mundi

V. Expoziții

a). la nivelul clasei (denumirea expoziției, clasa, data)

Comisie metodică învățământ primar

- clasa a II-a B - Ionela Șuluman
 - Reciclează! - 23.10. 2024,
 - Mândru că sunt român! - decembrie 2024,
 - În așteptarea lui Moș Crăciun - decembrie 2024,
 - Un mărțișor pentru mama- martie 2025,
 - Europa, casa noastră - mai 2025
- cls. CPA - Butean Monica:
 - Ziua Pompierilor din România - 13.09.2024,
 - Ziua Mondială a Păcii - 20.09.2024,
 - Recoltele toamnei - 11.10.2024,
 - Sunt român - 29.11-05.12.2024,



- Îl așteptăm pe Moș Crăciun - 6.12-20.12.2024,
- Horă de românași - 23.01.2025,
- Ziua Culturii Naționale - 15.01.2025,
- Ziua Internațională a Păsărilor - 1.04.2025,
- Ziua Internațională a Morcovului - 04.04.2025
- Lazar Iuliana Sanda: CPB:
 - Ziua Pompierilor din România - 13.09.2024,
 - Ziua Mondială a Păcii - 20.09.2024,
 - Recoltele toamnei - 11.10.2024,
 - Sunt român - 29.11-05.12.2024,
 - Îl așteptăm pe Moș Crăciun - 6.12-20.12.2024,
 - Horă de românași - 23.01.2025,
 - Ziua Culturii Naționale
- II A - Maghiari Helga - constant de-a lungul întregului an

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof. Petruș Monica - Felicitări de 8 Martie și diverse decorațiuni de Sf Paște, Crăciun, realizate cu clasele a VII a A, B.

b). la nivelul școlii (denumirea expoziției, clasa, data)

- Butean Monica - CPA:
 - Recoltele toamnei - 11.10.2024,
 - Ziua Porților Deschise-Școala Gimnazială Nr 18 Baia Mare - 25.03.2025
- Lazar Iuliana Sanda: CPB:
 - Recoltele toamnei - 11.10.2024,
 - Ziua Porților Deschise-Școala Gimnazială Nr. 18 Baia Mare - 25.03.2025
- Ionela Suluman - cls. a II-a B - Ziua Porților deschise 25.03.2025

Comisie metodică limbă și comunicare

- prof. Bejan-Krizsanowski Izabella: Ziua Culturii Naționale
- prof. Bălan Roxana, Ziua Culturii Naționale

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof. Petruș Monica - Expoziția cu tema "Căsuțe pentru păsărele", VII a A, luna mai.

c). în alte locații (denumirea expoziției, locul desfășurării, clasa, data)

-

VI. Vizite/spectacole vizionate (locul / instituția, clasa, data)

Comisie metodică învățământ primar

- I B - Șuluman Ionela
 - vizită Fabrica de sticlă - Poiana Codrului - 22. 10. 2024
 - vizită Casa Olarului Baia Sprie - 24. 10. 2024
 - Vizită Pizza Flavours Baia Mare - 16. 12. 2024
 - Auctiție vinil - Bastionul Măcelarilor - 17. 12. 2024
 - Îl colindăm pe Moș Crăciun - Supermarket Carrefour - 18.12.2024
 - Laboratorul de Științe - Muzeul Județean de Istorie - 08.04.2025

- „Modă, culoare și texturi de-a lungul timpului” în parteneriat cu Muzeul Județean de Istorie și Arheologie în cadrul programului educațional „Muzeul Viu” 24.03.2025
- „Făurirea armelor medievale” - Muzeul Județean de Istorie și Arheologie în cadrul programului educațional “Muzeul Viu” 27.05.2025
- cls. a CP A - Butean Monica:
 - Despre obiceiuri străbune - Asociația CASPEV - 16.12.2024
 - Îl colindăm pe Moș Crăciun - Supermarket Carrefour - 18.12.2024
 - Am plecat să colindăm - Catedrala Episcopală „Sfânta Treime” - 19.12.2024
 - Covorul povestitor „Omida mîncăcioasă”-biblioteca Șc. Gim. Nr.18 Baia Mare, în parteneriat cu Biblioteca Județeană „P. Dulfu”- bibliotecar Laura Zah- 04.02.2025
 - Laboratorul cunoașterii - Bastionul Măcelarilor - 14.04.2025
 - Apolodor, pinguinul călător - Teatrul Ararat - 14.10.2022
- cls. a CP B Lazar Iuliana Sanda
 - Despre obiceiuri străbune - Asociația CASPEV - 16.12.2024
 - Îl colindăm pe Moș Crăciun - Supermarket Carrefour - 18.12.2024
 - Am plecat să colindăm - Catedrala Episcopală „Sfânta Treime” - 19.12.2024
 - Covorul povestitor „Omida mîncăcioasă”-biblioteca Șc. Gim. Nr.18 Baia Mare, în parteneriat cu Biblioteca Județeană „P. Dulfu”- bibliotecar Laura Zah- 04.02.2025
 - Laboratorul cunoașterii - Bastionul Măcelarilor - 14.04.2025
 - Apolodor, pinguinul călător - Teatrul Ararat - 14.10.2024
- prof. înv. primar Mariana Făt –Vizită - Casa Olarului - Baia Sprie
- prof. înv. primar Maghiari Helga
 - „Modă, culoare și texturi de-a lungul timpului” activitate realizată la Muzeul Județean de Istorie și Arheologie în cadrul programului educațional “Muzeul Viu” - 13.02.2025
 - Expoziție de știință interactivă “Laboratorul curiozității” - clasa a III-a A, clasa a IV-a - Bastionul Măcelarilor - 17.04.2025

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Catuna Daniela
 - Vizionare spectacol „Pe mine mie redă-mă!”, Teatrul Ararat, c.s. a VII-a A, 21 octombrie 2024
 - Vizită la Muzeul de Mineralogie Baia Mare, c.s. a VII-a A, 24 octombrie 2024
 - Vizită la Muzeul de Științe Astronomice Baia Mare, c.s. a VII-a A, 18.12. 2024

Comisie metodică limbă și comunicare

- Prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella
 - Colonia Pictorilor (“Desenează-mi un deal”) VI A decembrie 2024
 - “Pe mine mie redă-mă!” VI A 21.10.2024 Teatrul Ararat
- Prof. Haragăș Ioana
 - Opera Națională din Cluj Napoca
 - Vizită Pepinieră Valea Borcutului
 - Oacky Playground

- Kollat Delia - vizite cu clasa a VIII-a B în vederea orientării școlare și profesionale: Colegiul Național Vasile Lucaciu, Liceul Tehnologic George Barițiu - decembrie 2024, Colegiul Național Mihai Eminescu, Liceul Tehnologic Anghele Saligny - aprilie 2025, Liceul Teoretic Emil Racoviță, Liceul Tehnologic Transilvania - mai 2025

Comisie metodică om și societate

- Prof. Ghita Nicolae organizat excursie La pas prin Maramureș, Vizita la muzeul de istorie cu care școala a încheiat un parteneriat.
- Prof. Ciobanu Corina Diana - Vizite la licee cu clasa a VIII-a A- la Colegiul „G. Barițiu”, Colegiul A. Saligny pentru promovarea ofertelor educaționale.

VII. Excursii (traseu, durată, dată, clasă)

Comisie metodică învățământ primar

- I B - Șuluman Ionela - Grădina Botanică Jibou
- III A - Maghiari Helga
 - 23-24.10.2024 - Budești- Cascada Cailor Borșa - 2 zile
 - 16-17.05.2025 - Oradea - Felix - 2 zile
- IV – Dumitrean Adriana
 - Excursie – „Salina Turda”,
 - „La pas prin oraș”,

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Catuna Daniela: Băile Felix, 2 zile, 22-23 octombrie 2024, cls. a VII-a A
- Horotan Aura: Băile Felix, 2 zile, 22-23 octombrie 2024, cls. a VII-a

Comisie metodică limbă și comunicare

- Prof. Haragăș Ioana: Băile Felix, 2 zile, 22-23 octombrie 2024, cls. a VIII-a A

Comisie metodică om și societate

- Prof. Ghita Nicolae - Băile Felix, 2 zile, 22-23 octombrie 2024, cls. a VII-a B

VIII. Parteneriate (denumirea instituției / a unității școlare partenere; clasă)

Comisie metodică învățământ primar

- Prof. II B - Șuluman Ionela
 - Biblioteca Județeană “Petre Dulfu”
 - Grădinița cu Program Prelungit nr. 28 Baia Mare
 - AIST Baia Mare
 - Palatul copiilor Baia Mare
- CPA - Butean Monica:
 - Farmecul copilăriei - Grădinița cu program prelungit Nr. 28 Baia Mare
 - Acord de parteneriat cu Teatrul Ararat Baia Mare
- CPB - Lazar Iuliana Sanda
 - Farmecul copilăriei - Grădinița cu program prelungit Nr. 28 Baia Mare
 - Acord de parteneriat cu Teatrul Ararat Baia Mare
 - Acord de parteneriat cu GPP OTILIA CAZMIR, BAIA MARE
- cls. a IV-a A - Maghiari Helga:



- „Lectura, un zbor cu aripi de hârtie” - Biblioteca Județeană “Petre Dulfu”, Școala Gimnazială “George Coșbuc”, Palatul Copiilor Baia Mare, Școala Gimnazială “Lucian Blaga” Baia Mare
- Comisie metodică matematică și științe
 - prof. Catuna Daniela:
 - Program educațional Always, partener CAREGIVERS SRL. 45 elevi cls. a V-a A, cls. a VI-a A, cls. a VI-a B.
 - Centrul Școlar de Educație Incluzivă Baia Mare- Proiect Educativ „Si lumea mea e minunată!”, ediția a XI-a, 10 februarie-20 august 2025

Comisie metodică limbă și comunicare

- Prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella: „Experiența docet” (Șc. Gim. “A.I. Cuza” BM)
- Prof. Haragăș Ioana
 - Garda Națională de Mediu-Comisariatul Județean Maramureș
 - Inspectoratul de Poliție al Județului Maramureș
 - DGASPC Maramureș-Protecția Copilului
 - Asociația Esperando
 - UBB-Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației

Comisie metodică om și societate

- Prof. Ghita Nicolae parteneriat cu muzeul de istorie și apele romane.
- Prof. Ciobanu Corina Diana
 - Asociația Esperando,
 - Inspectoratul de Poliție al Județului Maramureș,
 - DGASPC Maramureș-Protecția Copilului,
 - CJRAE-MM,

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof. Dragomir Octavian
 - Protocol de colaborare între Șc. Gim. Nr.18 și Clubul Sportiv VENUS MARAMUREȘ la FOTBAL - FEMININ – GIMNAZIU ȘI PRIMAR
 - Continuare - Parteneriat Educațional între Școala Gimnazială Nr. 18 și Colegiul Tehnic A.Vlaicu” - Baia Mare – Fotbal – Băieți și Fete
- Prof. Petruș Monica - Centrul Șc. de Educație Incluzivă Sf. Andrei, Gura Humorului

IX. Proiecte (titlul proiectului; clase implicate; inițiator și coordonator / colaborator)

Comisie metodică învățământ primar

- Suluman Ionela - II B
 - Proiect educațional național “Importanța parteneriatului familie-școală”- colaborator
- Mariana Făt – I A
 - Proiect Național-Eco-Pași spre mâine
 - Jocurile Toleranței
 - Împreună pentru copii
- Maghiari Helga



- „Speranță pentru vârsta a treia”- încheiat cu Centrul rezidențial pentru persoane vârstnice „Casa Oana” și „Împreună” încheiat cu Asociația Autism Baia Mare în cadrul proiectului SNAC - participante toate clasele din școală
- Proiect Internațional Eco Junior 2025 - participanți elevi clasei primare
- Dumitrean Adriana – IV - proiecte educaționale, cu implicarea partenerilor locali, județeni, naționali:
 - Grădinița cu Program Prelungit Nr 28 Baia Mare,
 - Școala Gimnazială „George Coșbuc” Baia Mare,
 - Palatul Copiilor Baia Mare,
 - Biblioteca Județeană „Petre Dulfu”,
 - Fundația Auchan
 - Asociația Sărbătoarea Gustului,
 - Universitatea Babeș-Bolyai (UBB), facultatea de psihologie și Științe ale Educației, Departamentul de psihologie Clinică și psihoterapie,
 - Fundația WorldSkills România,
 - DGASPC Maramureș,
 - Societatea ornitologică România,
 - Cantus Mundi România.

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Catuna Daniela
 - „Împreună” încheiat cu Asociația Autism Baia Mare în cadrul proiectului SNAC, cls. a VII-a A (colaborator)

Comisie metodică limbă și comunicare

- Prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella: „Speranță pentru vârsta a treia”- încheiat cu Centrul rezidențial pentru persoane vârstnice „Casa Oana” și „Împreună” încheiat cu Asociația Autism Baia Mare în cadrul proiectului SNAC - VII A
- Prof. Haragăș Ioana
 - Proiect tabără Cambridge English is Fun
 - Proiect SNAC „Împreună”

Comisie metodică om și societate

- Prof. Ghita Nicolae proiectul La pas prin istorie, cultura, arta și tradițiile neamului
- Prof. Ciobanu Corina Diana - „ABC pentru succes!”- încheiat cu Asociația PSIHOKIT și Asociația Centrul de Dezvoltare Personală și Combatere a Comportamentelor de Risc- având ca scop explorarea resurselor personale și dezvoltarea abilităților necesare în alegerea obiectivă a carierei elevilor de gimnaziu și de liceu; coordonator proiect, clasa a VIII-a B Școala Gimnazială Nr. 18 Baia Mare, clasele a VII-a A și B, Școala Gimnazială „Alexandru Ioan Cuza” Baia Mare.

Comisie metodică arte, sport și tehnologii

- Prof. Petruș Monica – „Împreună” încheiat cu Asociația Autism Baia Mare în cadrul proiectului SNAC, colaborator.

X. Serate (clasa, data)

Comisie metodică învățământ primar

- Prof. Șuluman Ionela II B - 19.06.2025

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Catuna Daniela - cls. a VII-a A, 19 iunie 2025

Comisie metodică limbă și comunicare

- prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella: decembrie 2024, VI A

Comisie metodică om și societate

- Prof. Ghita Nicolae organizat serata - cls. a VII-a A, 19 iunie 2025

XI. Alte activități / acțiuni care merită să fie menționate (cu detalieri)

Comisie metodică învățământ primar

- II B - Suluman Ionela
 - acțiuni de plantare - parteneriat cu Ocolul Silvic
 - caritate - Asociația Esperando
- cls. CPA - Butean Monica:
 - activitate de ecologizare în zona Aleea Rotundă - 15.10.2024
 - activ. „Drepturile copiilor”, în colaborare cu As. Pirta's Children - 17.12.2024
 - activitate de educație financiară, în colaborare cu NN - 17.12.2024
 - Hora Unirii - curtea școlii - marcarea zilei de 24 Ianuarie - 22.01.2025
 - Flashmob - Ziua Poliției Române - parcare Carrefour - 25.03.2025
 - participarea cu un afiș la concursul Zilei Poliției Române - 25.03.2025
- CPB - Lazar Iuliana Sanda:
 - activitate de ecologizare în zona Aleea Rotundă - 15.10.2024
 - activ. „Drepturile copiilor”, în colaborare cu As. Pirta's Children - 17.12.2024
 - activitate de educație financiară, în colaborare cu NN - 17.12.2024
 - Hora Unirii - curtea școlii - marcarea zilei de 24 Ianuarie - 22.01.2025
 - Flashmob - Ziua Poliției Române - parcare Carrefour - 25.03.2025
 - participarea cu un afiș la concursul Zilei Poliției Române - 25.03.2025
- a III a A - Maghiari Helga
 - Flash Mob de Ziua Poliției desfășurat la Value Center - participanți elevii claselor primare - 25.03.2025
 - “Stil de viață sănătos printr-o alimentație diversificată și o atracție eco-responsabilă” program educațional clasei a III a- 25 dedicat elevilor .03.2025
 - Ora Pământului - Piața Cetății Baia Mare - 22.03.2025
 - Ora copiilor by Cantus Mundi - Parcul Regina Maria Baia Mare - 1.06.2025
 - Programul național de educație pentru natură “Școli prietenoase cu natura”, ediția IX- participanți elevii claselor primare
 - Proiectul “Ziua Națională de Curățenie”- 21.09.2025
 - “Fii ambasador al faptelor bune” în parteneriat cu Value Center și Asociația Esperando - participanți elevii claselor primare

Comisie metodică matematică și științe

- Prof. Cătuna Daniela
 - participarea elevilor clasei a VII-a A la Lecția Națională „Gesticnarea emoțiilor”, Asociația HoltIS și UNICEF;

- activitate de informare cu privire la riscurile și efectele negative ale consumului de tutun, alcool și droguri, în cadrul Campaniei Naționale „Consumul de droguri ne privește pe toți” realizată de Agenția Națională Antidrog și Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog al Județului Maramureș, clasa a VII-a A, 11 decembrie 2024;
- activitate la patinoar, clasa a VII-a A, 17 decembrie 2024;
- participarea elevilor clasei a VII-a A la Concursul European Money Quiz, ediția 2025, organizat de Asociația Română a Băncilor în parteneriat cu Institutul Bancar Român, 20 martie 2025.

Comisie metodică limbă și comunicare

- prof. Bejan-Krizsanoszki Izabella:
 - participare la Concursul de scriere creativă „Îmi zici o poveste”: publicare materiale scrise de elevii Ardelean Teodora VI A, Cusco Andrei VIII A, Precup Andrada VIII A
 - marcarea Zilei Internaționale a Drepturilor Copiilor 20.11.2024, VI A
 - Consumul de droguri ne privește pe toți 1.12.2024, VI A, CPECA
 - Remembrance Day 27.01.2025
- prof. Bălan Roxana, participare la concursul de scriere creativă „Îmi zici o poveste” publicare material scris de eleva Drăgan Antonia, cls. a VII-a A
- Kollat Delia - participare cu elevii clasei a VIII-a B la campania națională “Consumul de droguri ne privește pe toți” realizată de Agenția Națională Antidrog și Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog al Județului Maramureș în cadrul orei de dirigenție

Comisie metodică om și societate

- prof. Ciobanu Corina Diana:
 - participare, 18 iunie 2025, Conferința “Gândirea critică, de la implicit la explicit în practica didactică”;
 - participare, 07 iulie 2025, Conferința „Consiliere și dezvoltare personală: resurse, metode și aplicații pentru profesori ”
 - realizare studiu „Opțiunile elevilor de clasa a VIII-a”- solicitat de ISJ-MM.

XII. Activitatea cabinetului de asistență psihopedagogică- Ciobanu Corina Diana

● La începutul anului școlar 2024-2025 am realizat analiza de nevoi a beneficiarilor pe baza unui ghid de interviu pentru diriginți/ profesori, purtând discuții individuale privind nevoile de consiliere la nivelul fiecărei clase de elevi, interesele profesorilor privind implicarea consilierului școlar în diverse tipuri de activități, dorințele exprimate ale părinților și ale conducerii unităților de învățământ.

● Pornind de la analiza de nevoi, coroborată cu cazuistica parcursă în anul școlar precedent respectiv rezultatele obținute și ținând cont de documentele manageriale propuse de CJRAE –MM pentru activitatea derulată în anul școlar 2024 – 2025, am proiectat următoarele tipuri de activități:

- activități de consiliere individuală pentru autocunoaștere, dezvoltare personală, comunicare și abilități sociale, managementul informațiilor și al învățării, planificarea carierei, stil de viață sănătos, adresate elevilor, părinților, cadrelor didactice; am alocat o atenție specială planificării ritmice a elevilor cu CES și a categoriilor vulnerabile (elevi cu părinți plecați în străinătate, elevi în risc de

abandon școlar, elevi violenți/victime ale violenței, elevi aparținând mediilor defavorizate, elevi cu tendințe de absenteism etc);

- activități de consiliere de grup pentru autocunoaștere/ intercunoaștere și asigurarea coeziunii grupurilor de elevi; pentru managementul informațiilor și al învățării; pentru atingerea performanței școlare, pentru combaterea absenteismului și/sau abandonului școlar, pentru OSP, pentru combaterea violenței școlare, a consumului de droguri/ pentru adoptarea unui stil de viață sănătos, pentru exersarea abilităților de comunicare asertivă și pentru stimularea creativității etc.

- Am proiectat activități suport pentru învățarea din perspectiva principiilor didactice, atât pentru orele de Educație Socială și Dirigenție, cât și pentru consilierea de grup cu fiecare clasă.

- Am elaborat documentele manageriale și de proiectare didactică în concordanță cu rezultatele analizei de nevoi și cu specificul activității (plan de activitate anual și semestrial, orar, raport semestrial/ anual, rapoarte lunare, încheierea protocolului de colaborare cu cadrele didactice).

- Am elaborat și completat documentele de înregistrare și evidență a activității de consiliere (cartica de prezență, registru de evidență a activităților, fișe de consiliere psihopedagogică, fișe de lucru). Am îndosariat fișele de lucru ale elevilor pe domenii de activitate.

- Am asigurat informarea și consilierea elevilor, cadrelor didactice și părinților elevilor pe următoarele tematici :

1.comportamente agresive (agresiuni verbale și/sau fizice în relațiile elev/elev, elev/profesor, elev/părinte); 10 activități - 26 beneficiari.

2.tulburări de comportament, inadaptare școlară, randament școlar scăzut, hiperemotivitate; 5 activități - 30 beneficiari.

3.neîncredere în sine, deficiențe de comunicare, motivație școlară scăzută, teamă; 5 activități - 22 beneficiari.

4. probleme legate de anturajul negativ; 8 activități - 28 beneficiari.

5. tulburări depresive, lipsa afectivității parentale (părinți plecați la muncă în străinătate); 5 activități- 14 beneficiari.

6. divorț, neînțelegeri în familie; 6 activități- 16 beneficiari.

7. deficit de afectivitate parentală, devalorizare cu manifestări de comportament dezadaptive/ automutilare; 4 activități - 16 beneficiari.

8. dorința de autocunoaștere și dezvoltare personală; 23 activități- 176 beneficiari.

9. optimizarea relațiilor de prietenie cu colegii de același sex/colegi de sex opus; 4 activități- 46 beneficiari.

10. managementul informațiilor și al învățării ; 12 activități- 65 beneficiari.

11. anxietate de performanță; 3 activități- 6 beneficiari.

Activități la clasă/ consiliere de grup :

- Neticheta- codul bunelor maniere în spațiul virtual- 6 activități-60 de beneficiari.

- Arta fericirii- stil de viață sănătos- 4 activități- 45 de beneficiari.

- Stresul și modalități de combatere- 3 activități-63 de beneficiari.

- Violența este o alegere greșită!- 4 activități- 83 de beneficiari.

- Am consultat, pe parcursul anului școlar 2023-2024, 9 elevi cu CES. Au fost abordate activități de autocunoaștere și dezvoltare personală, activități de dezvoltare a abilităților de comunicare, managementul învățării, gestionarea stresului. Am acordat sprijin părinților acestora pentru realizarea dosarelor necesare la DGASPC și SEOSP, precum și cadrelor didactice care predau la clasele acestor copii, pentru realizarea planurilor de servicii individualizate și a curriculum-ului adaptat.

- Am utilizat observația, interviul structurat, teste de analiză simeză, generalizare și abstractizare, proba vorbirii independente, probe de vocabular, citit, scris, chestionare de feed-back. Am aplicat aceste instrumente unui nr de 78 de elevi.

- Am consemnat rezultatele activităților de consiliere în fișele de consiliere, registru de activități, fișe psihopedagogice, rapoarte de monitorizare, caracterizări psihopedagogice, după caz.

România - Maramureș, Baia Mare, str. Alea Filaturii, nr. 2, CP 430011, Tel./Fax. +40.262.274.176,
scoala18bm@yahoo.com

- Am desfășurat 14 de activități de dezvoltare a comunicării, cu un nr de 169 de elevi, 7 părinți și 6 cadre didactice, în activități precum: Comunicarea- competență cheie în lumea modernă- comunicare și abilități sociale; Valorile mele; Discriminarea persoanelor cu dizabilități- comunicare și abilități sociale;
- Arta de a spune Nu – comunicare și abilități sociale; Alb. . Bună ziua! ABC-ul convorbirilor telefonice civilizate – comunicare și abilități sociale;
- Neticheta – codul bunelor maniere în spațiul virtual– comunicare și abilități sociale; 7 pași prin care ne putem gestiona emoțiile- comunicare și abilități sociale; Prietenia, darul fără preț- comunicare și abilități sociale etc.

XIII. Evaluarea muncii bibliotecarei, pe anul școlar 2024/2025

MODULUL I:

La început de an școlar 2024/2025, am întocmit Planul managerial și Planificarea activităților pentru biblioteca Școlii Gimnaziale Nr.18 Baia Mare, precum și listele cu lecturile obligatorii și opționale, pentru fiecare nivel de clase, conform programelor școlare, actuale;

Biblioteca deține pe lângă depozitul de carte și o sală de lectură cu un număr de 12 de locuri, tabla inteligentă precum și video-proiector, care permit vizionarea de către colectivele de elevi a unor casete video pe diferite teme în cadrul orelor de curs, cât și consultarea și studierea lucrărilor de referință (dicționare, atlase, enciclopedii, albume, etc), care nu se împrumută la domiciliu, din totalul de 12965 volume, pe care le deține biblioteca noastră (820 obținute din donații).

Am realizat serviciul de evidență, catalogare și organizare a catalogelor bibliotecii;

Am întocmit comenzi de manuale școlare și astfel am reușit să asigurăm pentru elevii școlii manualele gratuite:

- ❖ Clasa I: 100 % noi – manuale digitale alese de învățători /Clasa a II a: 10% noi – manuale digitale /Clasa a III a: 10% noi – manuale digitale /Clasa a IV a: 10% noi – manuale digitale /Clasa a V a: 100 % noi prin retipăriri /Clasa a VI a: 100 % noi – manuale digitale /Clasa a VII a: 100 % noi – manuale digitale, alese de profesori /Clasa a VIII a: 10 % noi prin retipăriri.

- ❖ În programul Indeco, am introdus recepțiile manualelor, transferurile lor pe clase, statisticile, balanța și evidențele pentru contabilitate și controlul audit;

Am întocmit și afișat lista cu manualele folosite la clase – anual, conform programelor școlare, afișată la avizier, pentru consultare;

Am realizat așezarea cărților pe noile rafturi ale bibliotecii, deoarece biblioteca a fost reorganizată într-un nou spațiu;

Am întocmit, listat și așezat indicatoarele pentru rafturile bibliotecii, pe autori, categorii de interes și discipline școlare;

Am finalizat inventarierea cărților din bibliotecă și a manualelor școlare, casarea lor; se verifică periodic fișele și evidența unor noi cititori;

Am întocmit listele cu cărți și manuale școlare propuse pentru casare, procese verbale, bonurile de distrugere, în programul Indeco, apoi am predat serviciului de contabilitate toate centralizările, rapoartele final și început de an-septembrie 2024;

S-a realizat evidențierea manualelor școlare, repartizarea lor pe clase cu procese verbale-tabele, comenzile cu necesarul pe discipline de învățământ, casările pe clase și ani de studiu, s-au întocmit procedurile operaționale pentru bibliotecă și manualele școlare;

Am realizat întocmirea condicii de prezență la profesori și învățători;

Au fost înscrși în rândul cititorilor elevii clasei I-A și B și li s-au întocmit fișele. S-au înregistrat și unele împrumuturi pentru unii din elevii de la clasele a II; III, IV-a; a VI-A, B, a VII-A, B, VIII-A,B;

Am întocmit listele cu lecturile obligatorii și suplimentare pe clase, conform programelor școlare, în consultare cu catedrele din școală, sunt afișate pentru elevi și profesori;

Am valorificat acțiunile educative, colaborând cu cadrele didactice și astfel am stimulat creativitatea elevilor prin activități diverse, în bibliotecă și la clase;

Am postat pe site-ul școlii, ppt-uri, materiale și cărți în pdf, poze din activități desfășurate pe teme diverse, conform planificării, astfel:

- ✦ Să facem cunoștință cu Biblioteca școlii - cu elevii claselor I;
- ✦ În lumea minunată a cărților – Biblioteca, cu elevii claselor a II-a;
- ✦ La pas prin biblioteca școlii noastre, redescoperire cu elevii claselor a III-a;
- ✦ Să creștem citind și citind, să creștem, am colaborat cu d-na Zah Laura de la Biblioteca Județeană „Petre Dulfu” cu covorașul povestitor diferite povești stimulative, pentru clasele pregătitoare;
- ✦ 159 de ani de la nașterea poetului cunoscut George Coșbuc–expoziție, desene, cu elevii clasei a V-a;
- ✦ Cartea și biblioteca momente din activitățile trecute, expoziții, desene cu elevii claselor VII-VIII
- ✦ Alege cartea – cu elevii claselor a VI-a;
- ✦ **Săptămâna verde** - activități specifice;
- ✦ Expoziție pe teme diverse, cu grupe de elevi din toate clasele – voluntari la bibliotecă în cadrul Programului Școlii Încrederii din școala noastră.

Am răspuns solicitărilor conducerii școlii și cadrelor didactice, mereu când situația a cerut-o, prin respectarea și promovarea deontologiei profesionale, reușind să realizez toate sarcinile stabilite prin fișa postului.

MODULUL II:

Fiind o perioadă bogată în evenimente am realizat o serie de activități după cum urmează:

- ✦ Jocul cu cartea – rugăciuni, poezii, ghicitori și jocuri pentru copii isteți ca voi!
- ✦ Educație prin lectură, lectura de plăcere, cartea preferată;
- ✦ Medalion literar - Mihail Sadoveanu, pdf-uri cu cărțile studiate și prezentare ppt,
- ✦ Am participat la activități specifice în cadrul Proiectului „ROMÂNIA. TARA MEA DE DOR”, în parteneriat cu Școala Gimnazială „Avram Iancu” Baia Mare;
- ✦ Prin pagini de istorie de „1 Decembrie - Ziua Națională a României, - am redactat și coordonat activitatea „La pas prin istorie, cultură, artă și tradiții”, în cadrul proiectului cu Școala Gimnazială „Avram Iancu” Baia Mare;
- ✦ Expoziție, desene, cărți Școala Altfel - activități specifice;
- ✦ Coordonatoare în cadrul Proiectului „Fii ambasador al faptelor bune” în parteneriat cu Asociația Esperando Baia Mare, ocazie cu care am dăruit cărți altor copii;
- ✦ La pas prin carte, cultură, artă, tradiții și obiceiuri la români în prag de sărbătoare cu clasa III A.
- ✦ Am colindat împreună cu a IV-a, prezentare ppt, expoziție în clasă și bibliotecă;
- ✦ Prin tradiții - spre identitate cu clasa a III-a și clasele a VII-a, prezentare ppt.
- ✦ Am împărtășit împreună bucuria sărbătorilor de iarnă - ppt-uri, eclinzi, port popular, invitat artist voluntar.

Am atras donație din partea editurii **readers.do good** - dr. Vasi Radulescu, un set de 7 cărți cu care s-a îmbogățit fondul de carte al bibliotecii;

Am achiziționat registre pentru mișcarea fondului din bibliotecă și fise pentru erori;

Am participat la creșterea prestigiului și imaginii unității prin activități specifice, conform deciziei;

Am completat la zi condicile de prezență a cadrelor didactice, conform deciziei.

Am răspuns solicitărilor conducerii școlii și cadrelor didactice mereu, prin respectarea și promovarea deontologiei profesionale, reușind să realizez toate sarcinile stabilite prin fișa postului;

Am participat la Ziua metodică a bibliotecarilor școlari la Școala Gimnazială „Avram Iancu” Baia Mare – noiembrie 2024, organizată de CCDMM;

MODULUL III

A fost o perioadă scurtă dar elevii s-au arătat dornici de a împrumuta cărțile recomandate de profesorii de limba și literatura română, după vacanța sărbătorilor de iarnă, astfel că am marcat evenimentele mai importante prin activități specifice:

România - Maramureș, Baia Mare, str. Alea Filaturii, nr. 2, CP 430011, Tel/Fax. +40.262.274.176,
scoala18bm@yahoo.com

- ✦ 15 ianuarie – Eminescu și copiii, evocarea „Zilei culturii naționale” prin teatru, joc, recitare din poeziile marelui poet;
 - ✦ Am marcat ziua de 24 Ianuarie, prin activitate culturală, recital de poezie, lecturat fragmente din viața lui Al. Ioan Cuza și momente din liberalizarea învățământului;
 - ✦ Am postat pe platforma Classroom, materiale și cărți în pdf, necesare elevilor;
 - ✦ Am marcat „Ziua lecturii” prin activități diverse la aproape toate clasele din școală, „Jocul cu cartea”, „5 minute de lectură”; „citește și fă ce vrei”; „prin universul lecturii”. „să fim actori pentru o zi”; recitaluri, poezii, teatru...etc.
 - ✦ Am găzduit piesa de teatru Nina Casian cu clasa a VI-A, în parteneriat cu Școala Gim. Al. I. Cuza, în cadrul Proiectului educativ Experiența Docet, am prezentat ppt-ul - vizionare despre viața autoarei;
 - ✦ Am realizat o expoziție cu materiale despre Școala Încrederii (copacul încrederii, contul bancar emoțional, declarația de misiune, obiectivul fiecărei clase, cărți pentru starea de bine...);
 - ✦ Am participat la Conferința Națională a Școlii Încrederii cu 7 elevi responsabili pe clasele din școală;
 - ✦ Am completat și încărcat platforma Școlii Încrederii cu activitățile școlii noastre;
 - ✦ Mențin la zi dosarul cu ședințele și activitățile cadrelor și a elevilor din școală privind Școala Încrederii.
- Am răspuns afirmativ ori de câte ori a fost nevoie.

MODULUL IV / MARTIE - APRILIE 2025:

Am continuat cu activități diverse, conform planificării astfel:

- ✦ Un măștișor pentru Ion Creangă – creație și expoziție cu clasele pregătitoare;
- ✦ L-am lecturat pe marele povestitor Ion Creangă cu clasele I-II;
- ✦ Primăvara în ochi de copil _expoziție cu desene, poezii, creații...etc, cu clasele III-IV;
- ✦ De Ziua mondială a cărții – 23 Aprilie, am lecturat cu clasele a VII-a și a VIII-a;
- ✦ Săntele Paști expoziție desene, creații, cărți, ppt-uri prezentare la clasele a VI-a;
- ✦ Am realizat în bibliotecă și pe holul școlii Expoziții de carte cu ocazia „Zilei porților deschise”;
- ✦ L.L.Caragiale -1852 - 173 ani - costumație, scenetă, expoziție de carte cu clasele V-VII;
- ✦ Am participat la activitățile cu ocazia Zilei Internaționale a francofoniei în cadrul proiectului educativ „EXPERIENȚIA DOCET”, în parteneriat cu Școala Gimnazială „Al.I.Cuza” Baia Mare;
- ✦ Am consemnat în registrele bibliotecii, am redactat monografia școlii noastre cu dărea de seamă, premii, concursuri...etc;
- ✦ Am înregistrat donații de cărți pentru biblioteca școlii, am atras donatori și voluntari pentru bibliotecă, precum și donații personale – din fonduri proprii;
- ✦ Am realizat verificarea colecțiilor în vederea selecției pentru casare, arhivare, conform deciziei;
- ✦ Conduc registrele de mișcare a fondului bibliotecii, registrul cu activitățile desfășurate, fișele de cititori, condica de prezență a cadrelor didactice; dosarul Școlii Încrederii;
- ✦ Predau lunar sectorului contabilitate din școală - balanța privind stocurile de manuale, mișcarea lor, statistici cu manualele școlare; evidența cărților din bibliotecă...etc.
- ✦ Am sprijinit cadrele didactice și personalul auxiliar, când a fost nevoie.

MODULUL V / MAI - IUNIE 2025:

Am participat la:

- ❖ Cursuri desfășurate în cadrul proiectului „Școala Încrederii”, în fiecare lună, am răspuns de desfășurarea unor activități, precum și de încărcarea tuturor materialelor pe platforma Școlii Încrederii;
- ❖ Cursuri cu CCDMM, activități specifice bibliotecilor școlare și Enca și profesionalism în activitatea didactică;
- ❖ În bibliotecă am realizat colțul Contului Bancar Emoțional precum și Copacul Încrederii, conform cerințelor de la cursuri, în vederea stimulării elevilor spre lectură și comunicare;
- ❖ Ziua metodică a bibliotecarilor școlari la Școala Gimnazială „Octavian Goga”, Baia Mare;

- ❖ Am colaborat cu Biblioteca Județeană „Petre Dulfu” cu înregistrări de recitaluri, creații și activități cu elevii doritori, pentru revista „Fascinația lecturii”;
- ❖ Am realizat expoziție cu ocazia marcării „Zilei Europei” - 9 mai 2025;
- ❖ Am premiat elevii voluntari și cititorii, participanți la diferite activități în biblioteca școlii cu diplome și moment dulce din sursa proprie;
- ❖ Am participat la creșterea prestigiului și imaginii unității prin activități specifice, conform deciziei;
- ❖ Am gestionat corespunzător spațiul, pentru buna funcționare a bibliotecii (crar de funcționare, planificarea activităților, a bunurilor materiale (mobilier, materiale și echipamente și a fondului documentar pe tot parcursul anului școlar;
- ❖ Am sprijinit activ procesul instructiv-educativ prin parteneriate în strânsă colaborare cu toate cătrele didactice din școală, am atras cititori prin acțiuni de promovare a cărții;
- ❖ Am participat în calitate de asistent la Examenul de Evaluare Națională a elevilor de clasa a VIII-a și la Bacalaureat – 2025;
- ❖ Am răspuns solicitărilor conducerii școlii și cadrelor didactice, mereu când situația a cerut-o, prin respectarea și promovarea deontologiei profesionale, reușind să realizez toate sarcinile stabilite prin fișa postului.

Bibliotecar: Heczli Aurelia

XIV. Situația resurselor umane. Fluxuri de elevi, transfer de elevi

Situația se prezintă astfel :

- numărul elevilor înscriși la începutul anului școlar 2024-2025 a fost: de 328 elevi, din care 193 la cls. 0-IV și 135 la cls. V-VIII ;
- la sfârșitul anului școlar au rămas înscriși 321 elevi, din care 193 la cls. 0-IV și 128 la cls. V-VIII.

Mișcarea elevilor se prezintă în felul următor:

- Elevi plecați 5: 1 elev cls. IV, 1 elev cls. I, 1 elev pregătitoare, 1 elev cls VI, 1 elev cls VIII
- Elevi veniți 4: 2 elev cls. II, 1 elev cls. I, 1 elev cls. IV
- Elevi repenți: 1 elev cls. II,
- Abandon 5: 3 elevi cls. V, 2 elevi cls VI

În ceea ce privește creșterea calității actului de predare-învățare, unul din obiectivele de bază, situația concretizată în procente/note/calificative se prezintă astfel :

La ciclul primar:

- procent de promovare 100% : O A, O B, I A ; I B; IIA, II B; III A, III B; IV
- procentul de promovare la ciclul primar la nivelul școlii este de 99%.

La cls. 0-IV din cei 193 elevi au promovat 192 elevi, 1 elev din cls II este repenit.

La ciclul primar nu exista note scăzute la purtare

La ciclul gimnazial: la cls.V–VIII din cei 135 elevi au promovat 128 elevi, 5 elevi abandon

Procentul de promovare la ciclul gimnazial la nivelul școlii este de 95%.

Cauzele care au dus la insucces școlar în cazul multor elevi sunt :

- număr mare de absențe de la ore; fuga de la ore a devenit o practică pentru unii elevi.
- lipsa de interes pentru activitatea de învățare;
- slaba susținere din partea părinților;
- comportament necorespunzător la ore;
- neparticiparea elevilor la meditațiile organizate, sau lipsa organizării lor la unele discipline, respectiv clase;
- neaplicarea strategiei didactice corespunzătoare care să-i antreneze pe elevi și să le stârnească interesul;

În școala noastră sunt normate:

- 12 posturi de învățători
- 20 norme profesor învățământ gimnazial
- 5 norme personal didactic auxiliar
- 4 norme personal nedidactic

Activitatea compartimentului secretariat

În cadrul compartimentului secretariat în cursul anului școlar 2024-2025 s-au realizat următoarele lucrări:

- situațiile statistice de început de an școlar și de sfârșit de an școlar
- dosare pentru noii angajați,
- state de personal; state de plată în fiecare luna; în programul EDUSAL
- actualizarea bazei de date REVISAL ,
- actualizare SIIR
- fișa școlii; plan de scolarizare,
- corespondența cu ISJ și Primărie, Sindicat, etc.
- centralizatoare pentru concedii medicale,
- calcularea concediilor medicale existente în fiecare lună,
- mișcarea elevilor,
- verificarea și arhivarea cataloagelor pe anul școlar trecut,
- întocmirea contractelor de muncă pentru noii angajați.
- întocmirea deciziilor de salarizare ,
- calcularea unor sentințe judecătorești devenite definitive și executării asupra dobanzilor.
- întocmirea procedurilor operaționale privind acordarea bursei școlare.
- întocmirea fișelor postului pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic,
- centralizarea dosarelor pentru acordarea bursei școlare,

Secretar Cosma Smaranda

XV. Activitatea compartimentului contabilitate / An școlar 2024– 2025

Adm. financiar, ec. Aurica Pop

I) RAPORT DE ANALIZĂ PE BAZĂ DE BILANȚ

1. POLITICI CONTABILE

Contabilitatea unitatii, este organizată în cadrul compartimentului financiar - contabil și este coordonată de contabilul șef, respectându-se Legea Contabilității nr.82/1991, republicată, modificată și completată prin O.G. nr.61/2001 precum și a celorlalte prevederi legale, privind întocmirea și utilizarea formularelor comune și a celor cu regim special. Documentele justificative sunt completate de persoanele stabilite pentru fiecare resort de activitate, respectându-se la completare legislația în vigoare, aprobate de ordonatorul de credite – respectiv Inspectorul școlar general și predate compartimentului contabilitate în vederea înregistrării în evidența contabilă. În cadrul contabilității se completează registrele impuse de Legea Contabilității și anume registrul jurnal, registrul inventar și cartea mare.

În conducerea contabilității se respectă principiile de bază și anume: principiul continuității activității, principiul permanenței metodelor folosite privind evaluarea , înregistrarea în contabilitate a elementelor de activ și pasiv, a rezultatelor, asigurând comparabilitatea în timp a informațiilor contabile, principiul prudenței luându-se în considerare toate obligațiile previzibile și pierderile potențiale, se ține seama de toate ajustările de valoare datorate depreciilor, principiul independenței exercițiului luându-se în considerare toate cheltuielile și veniturile corespunzătoare exercițiului financiar pentru care se face raportarea fără a ține seama de data încasării respectiv a plății, principiul evaluării determinându-se valoarea individuală a elementului de activ și pasiv, principiul

intangibilității respectându-se egalitate între bilanțul de deschidere al unui exercițiu cu bilanțul de închidere a anului expirat și a principiului noncompensării.

2. NOTE EXPLICATIVE

Referitor la stocuri:

Vaioarea acestora la sfarsitul perioadei de raportare este de 57544 48 lei, reprezentand bunuri de natura obiectelor de inventar;

Referitor la creante:

Soldul contului 461.01.09 "Debitori sub 1 an_ alte creante", respectiv rd.21 bilantier este de 13.281 lei si reprezinta sume de incasat de la CASS Maramures - concedii medicale.

Referitor la conturi la trezorerii si institutii de credit: - Soldul contului 471.00.00 "Cheltuieli inregistrate in avans", respectiv rd.42 bilantier este de 69.920 lei si reprezinta drepturi de natura salariala prevazute prin hotarari judecatoresti devenite executorii, inclusiv contributiile aferente acestora.

Referitor la datorii:

Datorii necurente:

Soldul contului 420.02.01 "Personal – drepturi de natura salariala reprezentand sume prevazute prin hotarari judecatoresti devenite executorii, peste 1 an", respectiv rd.52.1 bilantier este de 49355 lei.

Soldul contului 151.02.03 "Provizioane pentru litigii din drepturi salariale peste 1 an", respectiv rd.55 bilantier este de 55558 lei si reprezinta provizioane constituie pentru drepturi salariale OG. 48/2022

Datorii curente:

- Decontari privind incheierea executiei bugetului de stat din anul crt.ct.4893201 3.171.376 lei;
- Catre bugete: contributii si impozit (cont 431,437,444) 115.214 lei;
- Soldul contului 420.01.01 "Personal – drepturi de natura salariala reprezentand sume prevazute prin hotarari judecatoresti devenite executorii, sub 1 an", respectiv rd.72.1 bilantier este de 20565 lei (25% I HJ anul 3)

Referitor la capitaluri proprii, rezultatul reportat este reflectat de soldul contului 117 debitor, respectiv 326.231 lei;

Rezultatul patrimonial al exercitiului, este reflectat de soldul contului 121 debitor, respectiv 3.101.729 lei;

Contul de rezultat patrimonial reprezinta diferenta dintre:

- venituri operationale ct.779.01.01 si ct.779.01.09 - venituri, bunuri si servicii primite cu titlu gratait – transfer active fixe si stocuri intre institutii publice (manuale scolare, rechizite)
- cheltuieli operationale ce cuprind bursae sociale si de merit;

Referitor la executia bugetului de venituri si cheltuieli, modul de utilizare al fondurilor primite de la bugetul de stat, este prezentat în sinteză pe titluri de cheltuieli: Cheltuieli de personal, Bunuri și servicii, Asistenta sociala, Cheltuieli de capital, Alte cheltuieli – burse, Plati efect. an preced. recup. an crt

La titlul 10 „Cheltuieli de personal” s-au efectuat plăți pentru drepturi salariale și contribuțiile aferente acestora, salariile pentru examene nationale si hotarari judecatoresti cu contributiile aferente.

La titlul 57 „Asistenta sociala „– suma a fost utilizata pentru plata sumelor forfetare privind naveta elevilor;

La titlul 59 „Alte cheltuieli „– suma a fost utilizata pentru plata burselor sociale si de merit



b) RAPORT DE ANALIZĂ PE BAZĂ DE BILANȚ LA 30.06.2024

NOTE EXPLICATIVE

LA SITUAȚIILE FINANCIARE ÎNCHEIATE

Referitor la stocuri: Valoarea acestora la sfârșitul perioadei de raportare este de 57.891 lei, reprezentând bunuri de natura obiectelor de inventar;

Referitor la creanțe: Soldul contului 461.01.09 "Debitori sub 1 an_ alie creanțe", respectiv rd.21 bilanțier reprezintă sume de încasat de la CASS Maramureș - concedii medicale

Referitor la conturi la trezorerii și institutii de credit:

Soldul contului la trezorerie rd.33 bilanțier reprezintă soldul contului 770 "Finanțarea de la buget"

Referitor la cheltuieli în avans: "Cheltuieli înregistrate în avans", respectiv rd.42 bilanțier este reprezentată drepturi de natura salarială prevăzute prin HJ devenite executorii, peste 1 an.

Referitor la datorii: Datorii necurente: -provizioane calculate pentru drepturi salariale ct.151.02.03, sume ce urmează a fi plătite după o perioadă mai mare de un an 36.190 lei. Soldul contului 420.02.01 "Personal - drepturi de natura salarială prevăzute prin HJ devenite executorii, peste 1 an", respectiv rd.52.1 bilanțier este de 50.754 lei.

Datorii curente:

Catre bugete: contributii si impozit (cont 431,437,444)	136.287 lei;
Salariile angajaților – soldul conturilor 421,423,427	183.285 lei;

Referitor la capitaluri proprii

Rezultatul reportat la sfârșitul trim.II 2025 este reflectat în soldul contului 117 debitor, respectiv 256.534 lei;

Rezultatul patrimonial al exercițiului la sfârșitul trim. II 2025, este reflectat de soldul contului 121, respectiv 2.258.708 lei;

Contul de rezultat patrimonial: reprezintă diferența dintre: venituri operaționale și cheltuieli operaționale ce cuprind (cheltuieli cu salariile și contribuțiile aferente, cheltuieli privind stocurile - casarii manuale școlare și alte cheltuieli – burse școlare;

Referitor la executia bugetului de venituri și cheltuieli:

Modul de utilizare al fondurilor primite de la bugetul de stat, este prezentat în sinteză pe titluri de cheltuieli: Cheltuieli de personal, Bunuri și servicii, Asistența socială, Alte cheltuieli – burse, Alte chelt. -despag.civile, Plati efect. ani preced. recup. an crt.

Din fondurile alocate la titlul „Cheltuieli de personal” s-au efectuat plăți pentru drepturi salariale (de personal) și contribuțiile aferente acestora, hotărâri judecătorești cu contribuțiile aferente respectiv transa 2024 OUG 48 și vouchere de vacanță.

La titlul 59 „Alte cheltuieli”, – suma a fost utilizată pentru plata bursei școlare;

I. Sursa de finanțare : A 65.02 buget local

a) RAPORT EXPLICATIV

În conformitate cu Legea 82/1991, darea de seamă contabilă privind realizarea de venituri și cheltuieli bugetare

Alocația bugetară este:

TOTAL_A:	871380 lei
A650220	275000 lei
A650257	71040 lei
A650259	396060 lei
A650271	129300 lei
A650285	-20 lei
E 6510	10000 lei



Execuția în perioada este:

TCTAL_A:	771889 lei
A650220	213886 lei
A650257	53099 lei
A650259	396049 lei
A650271	108865 lei
A650285	-10 lei
E 6510	0 lei

Sunt înregistrate "angajamente legale de platit" în suma de 69760 lei, sume ce urmează a fi plătite în anul 2025. Aceste angajamente sunt repartizate astfel:

Art 20.02.00 61073 lei lucrări de renovare pardoseala în hol central;

Art 71.01.30 8687 lei Masuri ISU – întocmire proiect tehnic nivel pth instalații detectie incendii și instalații limitare și stingere incendii proiect "Creșterea performanței energetice a unităților de învățământ în Mun. Baia Mare – Școala Gimnazială Nr.18 BM"

Soldul ct. 103.00.00 de 2.402.520 lei - reprezintă fondul bunurilor ce aparțin domeniului public (teren preîmprumut, clădire școală și clădire centrală termică);

Soldul ct. 211.01.00 de 659.520 lei - reprezintă valoarea terenului împrumut (reevaluat în 2020);

Soldul ct. 212.00.00 de 1.743.000 lei - reprezintă valoarea de inventar a construcțiilor (clăd.școală, clăd. C.T) – reevaluate în 2020;

Soldul ct. 213.00.00 de 149.986 lei - reprezintă valoarea de inventar a echip. tehnologice;

Soldul ct.214.00.00 de 53.058 lei - reprezintă valoare de inventar pentru mobilier și aparatură birou;

Soldul ci. 231.00.00 de 8.687 lei - reprezintă Masuri ISU – întocmire proiect tehnic nivel pth instalații detectie incendii și instalații limitare și stingere incendii proiect "Creșterea performanței energetice a unităților de învățământ în Mun. Baia Mare – Școala Gimnazială Nr.18 BM"

Soldul ct. 302.01.00 de 762 lei - reprezintă valoarea stocului de materiale de curățenie;

Soldul ct. 302.08.00 de 2.484 lei - reprezintă valoarea stocului la furnitură și alte materiale consumabile;

Soldul ct. 302.09.00 de 36 lei - reprezintă valoarea stocului de materiale sanitare și dezinfectanți;

Soldul ct. 303.02.00 de 805.435 lei -reprezintă valoarea materialelor obiectelor de inventar în folosință;

Soldul ct. 409.01.01 de 674 lei - reprezintă furnizori-debitori (E-ON și Vodafone);

Soldul ct. 471.00.00 de 75.111 lei - reprezintă cheltuieli înregistrate pentru lucrări de reparații curente;

Soldul ct. 481.01.01 de 771.889 lei - reprezintă alte decontări - închiderea execuției bugetare EL;

Soldul ct. 550.01.01 de 2.000 lei - reprezintă disponibil din fonduri cu destinație specială la trezorerie (incasări donații);

Soldul ct. 562.03.00 de 4.015 lei - reprezintă rezultatul execuției bugetare (an crt.+anii precedenți);

ANEXA 34 COD 25 : Capitaluri proprii

În urma modificărilor intervenite în structura capitalurilor proprii a rezultat o creștere în suma de :

S.f. 2.599.962 lei

S.i. 2 358.126 lei

241.836 lei

Ct.121 : venituri > cheltuieli cu 173.411 lei, rezulta o reducere a soldului debitor de început de an.

Ct.117 : prin închiderea rezultatului patrimonial al anului 2022 rezulta o creștere cu 68.425 lei a soldului creditor de început de an, urmare a rulajului debitor < rulajul creditor;

b) RAPORT EXPLICATIV 30.06.2024

În conformitate cu Legea 82/91 vă depunem Darea de seama contabilă privind realizarea de venituri și cheltuieli bugetare, încheiată la 30.06.2024

Alocația bugetară pe perioada: 01.01.2024 – 30.06.2024 este de:

TCTAL:	270.180 lei
650210	8.000 lei
650220	193.580 lei
650257	48.600 lei
650271	20.000 lei

S-a cheltuit în perioada: 01.01.2024 – 30.06.2024 suma de:

TOTAL:	184.214 lei
650210	3.684 lei
650220	149.293 lei
650257	22.550 lei
650271	8.687 lei

Soldul contului 103 de 2.402.520 lei reprezintă fondul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al unităților administrativ-teritoriale (mijloacelor fixe :cladiri, terenuri ;

Soldul contului 211 de 659.520 lei reprezintă valoarea terenurilor ;

Soldul contului 212 de 1.743.000 lei reprezintă valoarea clădirilor (clădire școala și clădire MTC) ;

Soldul contului 213 de 149.986 lei reprezintă valoarea echipamentelor tehnologice

Soldul contului 214 de 53.058 lei reprezintă mobilierul și aparatura birotică din unitate ;

Soldul contului 231 de 8.687 lei reprezintă active fixe corporale în curs de execuție- măsuri ISU

Soldul contului 302.01 de 1.521 lei reprezintă valoarea stocului de materiale de curățenie ;

Soldul contului 302.08 de 1.754 lei reprezintă valoarea stocului la furnituri și alte materiale;

Soldul contului 302.09 de 36 lei reprezintă valoarea stocului de sanitare și dezinfectanți;

Soldul contului 303.02 de 807.089 lei reprezintă materiale de inventar în folosință;

La autofinanțate s-au înregistrat încasări de 360 lei din închiriere săli de clase pentru programul școala după școală;

Darea de seama contabilă se bazează pe evidența contabilă condusă la zi și reflectă realitatea.

XVI. RAPORT DE ACTIVITATE 2023-2024 COMPARTIMENT ADMINISTRATIV

Administrator, Rozs Tünde

Modulul I:

La început de an școlar 2024/2025, am întocmit Planul anual al compartimentului administrativ; Planul anual de curățenie și dezinfecție, sectoare de bază pentru personalul nedidactic.

Conform legislației în vigoare am demarat procedurile pentru dezinfecția și deratizarea localului școlii.

Probleme de etapă:

Pentru a începe școala în condiții optime am asigurat:

- igienizarea tuturor spațiilor din incinta localului școlii;
- tipizările școlare: cataloage, condici de prezență al activității cadrelor didactice, carnete pentru elevi – repartizarea lor pe clase
- am inițiat achiziții directe pentru serviciul de evaluare psihologică și medicina muncii pentru 32 angajați
- creta școlară și materialele dezinfectante
- întocmirea graficelor de curățenie și dezinfecție pentru săliile de clasă și grupurile sociale
- toate materialele necesare pentru întreținerea curățeniei și dezinfecției spațiilor
- toate materialele necesare pentru întreținere și mici reparații în interiorul localului școlii
- vopsirea și repararea mobilierului urban din curtea școlii, vopsirea porților fixate pe terenurile de sport;



- ierbicidarea terenurilor cât și cosirea spațiului verde

Alte activități:

- organizarea pe surse de finanțare a patrimoniului unității;
- valorificarea/reciclarea obiectelor de inventar casate la un centru de reciclare. (în cazul de față aparatură IT uzat fizic și logic și obiectele de inventar distruse conform listelor de casare.
- întocmirea tuturor documentelor lunare cât și de sfârșit de modul pentru Programul european „Lapte și corn” și Programul european de încurajare a consumului de fructe în școli
- întocmirea și realizarea bazei de date pentru obținerea de tichete sociale în valoare de 500 lei pe suport electronic.
- întocmirea raportului anual privind activitatea comisiei de acordare a, rechizitelor/tichetelor sociale
- întocmirea tuturor documentelor ce vizează grafice de lucru, sectoare de bază pe timpul vacanțelor școlare și pe timpul cursurilor
- Întocmirea pontajelor lunare pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic,
- Întocmirea centralizatorului privind planificările concediului pentru personalul nedidactic
- întocmirea la sfârșitul fiecărei luni a situațiilor privind amortizarea mijloacelor fixe în curs de amortizare
- întocmirea la sfârșitul fiecărei luni a situațiilor privind stocul de materiale
- verificarea dosarelor, centralizarea și distribuirea tichetelor sociale pe suport electronic
- actualizarea datelor privind situația clădirii, terenului și a dotărilor în programul SIIIR

Facilități acordate elevilor

Programul Primul meu ghiozdan- Program inițiat de Primăria Municipiului Baia Mare a distribuit pentru elevii claselor pregătitoare un număr de 42 ghiozdane echipate cu rechizite, astfel 16 ghiozdane pentru fete și 26 ghiozdane pentru băieți

Rechizite școlare: În cadrul programului am respectat toate procedurile conform calendarului astfel la nivel de școală s-au depus și înregistrat dosarele pentru obținerea de rechizite gratuite, s-au operat în SIIIR, astfel au beneficiat de rechizite gratuite un număr de 61 de elevi :

61 de pachete în valoare de 2.881,91 lei – primite și distribuite în luna octombrie 2024

- cls. 0: 8 pachete în val. 319,50 lei
- cls. I: 9 pachete în val. 381,92 lei
- cls. II- IV: 16 pachete în val. 637,08 lei
- cls. V-VII: 25 pachete în val. 1.364,63 lei
- cls. VIII: 3 pachete în val. 178,78 lei

Tichete sociale: În baza Proiectului finanțat în cadrul Programului Operațional pt. ajutorarea persoanelor dezavantajate 2014-2020 din Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, conform SIIIR au fost înregistrate un număr de 88 de cereri din care 13 cereri frați în alte unități: 6 cereri cu frați la GP nr. 28 Baia Mare, 4 cereri frați la Școala Gimnazială Victor Babeș Baia Mare, 1 frate Școala Specială Baia Mare, 1 frate Școala Gimnazială AL I. Cuza, 1 frate la Liceul Penicostal Baia Mare.

Un număr de 75 elevi ai Școlii Gimnaziale Nr. 18 Baia Mare au cereri eligibile pentru a beneficia de tichete sociale în valoare de 500 lei, tichete pe suport electronic pentru achiziționarea de rechizite școlare sau articole de îmbrăcăminte sau sportive.

Proiectului ” Platformă digitală cu resurse educaționale deschise (EDULIB):

Prin intermediul Proiectului ”Platformă digitală cu resurse educaționale deschise (EDULIB) (Biblioteca virtuală), cod SMIS -130181, derulat de către Agenția ARNIEC, școala a beneficiat de - aparatură constând din laptop, videoproiector și un Kit STEM Valoarea bunurilor este de 6.283,17 lei.

Programul Operațional Competitivitate – EDU BM: În cadrul Programului Operațional Competitivitate – EDU BM Educație digitală în Municipiul Baia Mare- cod 144042 - Școala Gimnazială Nr. 18 Baia Mare a beneficiat de echipamente IT constând în:

România - Maramureș, Baia Mare, str. Alea Filaturii, nr. 2, CP 430011, Tel./Fax. +40.262.274.176,
scoala18bm@yahoo.com



- 357 de tablete Vonino pentru elevi – valoare totală de 208.166,70 lei
- 24 laptopuri pentru cadrele didactice titulare – valoare totală de 50.836,80 lei
- 19 table interactive pentru 19 săli – valoare totală de 52.003,00 lei
- 19 videoproiectoare pentru 19 săli – valoare totală de 32.106,20 lei
- 19 ecrane de proiecție pentru 19 săli – valoare totală de 11.305,00 lei
- 19 camere web pentru 19 săli – valoare totală de 3.391,50 lei
- 29 routere pentru rețea – valoare totală de 6.694,94 lei
- 1 sistem All in one – valoare totală de 3.010,70 lei

Valoarea totală a echipamentelor - 368.364,50 lei

Tot în cadrul aceluiași proiect S.C. Kronect Comunicatii SRL a executat rețeaua de internet, lucrări ce s-au ridicat la valoarea de 145.152,96 lei.

Toate aceste echipamente au fost instalate pe sălile de clasă, iar laptopurile au fost preluate în subștiință la profesorii titulari ai școlii.

În același timp au fost repartizate pe fiecare clasă în parte un număr de 328 tablete școlare pentru elevi

Programul pentru Școli: Lapte și corn; mar și biscuiți.

Un număr de 193 elevi de la clasele 0-IV și 134 elevi de la clasele V- VIII au beneficiat de produsele ce se distribuie în cadrul acestui program. Laptele este distribuit de SC Simultan SRL județul Timiș., cornul și biscuiții de SC. R&B COM SRL Brutaria Baia Sprie, iar merele de SC Pricitar Impex SRL Hunedoara.

Planul Național de Redresare și Reziliență

Prin PNRR, conform analizei de nevoi întocmite de unitatea școlară s-a dotat școala cu:

- **Dotări IT:** 16 multifuncționale Epson, 16 camere videoconferință, 1 laptop, 16 scannere, 16 boxe, 16 stații de încărcare pentru tablete, 19 sisteme All-in-One, 20 calculatoare cu monitoare, 16 memorii externe, 2 display pentru conferințe,
- **Dotări mobilier, table, materiale sportive și didactice** 11 table albe mobile, 17 panouri avizier, 18 dulapuri, lada de gimnastică, capra sărituri, porți handbal, bicicleta sportivă, mingi.

În cadrul activității mele contribuie la consolidarea regulilor de conviețuire socială și a regulilor morale, răspund de îndeplinirea măsurilor cu caracter administrativ cuprinse în PDI, închei și derulez parteneriate cu unități prestatoare de servicii, unități comerciale.

Manifest atitudine morală și civică prin utilizarea unui limbaj civilizat, politicos. Dau dovadă de profesionalism, perseverență și implicare directă în activitățile pe care le desfășor.

Mă preocupă dezvoltarea personală, am participat la cursul INA – Contracte economice – SEAP.

Am răspuns solicitărilor conducerii școlii și cadrelor didactice, mereu când situația a cerut-o, prin respectarea și promovarea deontologiei profesionale, reușind să realizez toate sarcinile stabilite prin fișa postului.

MODULUL II : Dintre activitățile efectuate în timpul modului II enumerăm :

Tichete sociale.

În prima etapă (26.11.2024 s-au emis 26 carduri noi, 16 carduri ciclu primar și 10 gimnaziu)

În etapa a II-a (19.12.2024) sau reemis 5 carduri pierdute din care 2 la primar și 3 la gimnaziu.

Per ansamblu s-au alimentat cu suma de 500 lei, 75 carduri, elevii fiind din unitatea noastră.

Carduri * Prime de cariera didactica*

Conform OUG nr. 58/2023 Prima de cariera profesională se acordă într-o singură tranșă, respectiv luna octombrie. Un număr de 34 angajați ai Șc. Gim. Nr. 18 Baia Mare au beneficiat de prime de cariera profesională.

Alte activități:

La dispoziția contabilului angajat al școlii comisia de inventariere numită de directorul școlii, alături de mine am realizat inventarierea patrimoniului unității și au aprobat casările obiectelor de inventar distruse.

În luna noiembrie pe baza referatelor de necesitate am întocmit Planul Anual de Achiziții Publice pentru anul financiar 2025

În luna decembrie 2024 am făcut demersuri pentru renovarea grupului sanitar -fete de la etajul 1 al clădirii, lucrare executată de SC Nord Antreprenor SRL , în valoare de 45.186,51 lei.

- întocmirea tuturor documentelor lunare cât și de sfârșit de modul pentru Programul european „Lapte și corn”și Programul european de încurajare a consumului de fructe în școli
- întocmirea raportului/balantei anuale privind stocul de rechizite gratuite
- întocmirea tuturor documentelor ce vizează grafice de lucru, sectoare de bază pe timpul vacanțelor școlare și pe timpul cursurilor
- Întocmirea pontajelor lunare pentru personalul didactic auxiliar si nedidactic,
- Întocmirea centralizatorului privind planificările concediului pentru personalul nedidactic
- întocmirea la sfârșitul fiecărei luni a situațiilor privind amortizarea mijloacelor fixe în curs de amortizare
- întocmirea la sfârșitul fiecărei luni a situațiilor privind stocul de materiale

MODULUL III :

Dintre activitățile efectuate în timpul modului III enumeram :

Conform legislației în vigoare, în luna ianuarie, împreună cu comisia de evaluare a personalului nedidactic am evaluat activitatea personalului nedidactic pe anul 2024. Totodată s-au întocmit fișele postului cu atribuțiile lor și s-a efectuat instruirea SSM.

Cu aprobarea ISJ MM, am demarat procedurile pentru organizarea concursului pe postul de muncitor de întreținere pe perioadă nedeterminată, astfel în luna februarie s-a finalizat concursul și s-a încadrat pe post candidatul câștigător.

- întocmirea tuturor documentelor lunare cât și de sfârșit de modul pentru Programul european „Lapte și corn”și Programul european de încurajare a consumului de fructe în școli
- întocmirea raportului/balantei anuale privind stocul de rechizite gratuite
- întocmirea tuturor documentelor ce vizează grafice de lucru, sectoare de bază pe timpul vacanțelor școlare și pe timpul cursurilor
- Întocmirea pontajelor lunare pentru personalul didactic auxiliar si nedidactic,
- Întocmirea centralizatorului privind planificările concediului pentru personalul nedidactic
- întocmirea la sfârșitul fiecărei luni a situațiilor privind amortizarea mijloacelor fixe în curs de amortizare
- întocmirea la sfârșitul fiecărei luni a situațiilor privind stocul de materiale

MODULUL IV și V: Dintre activitățile efectuate în timpul modului IV și V enumeram

- întocmirea tuturor documentelor lunare cât și de sfârșit de modul pentru Programul european „Lapte și corn”și Programul european de încurajare a consumului de fructe în școli, întocmirea centralizatoarelor anuale .
- întocmirea raportului/balantei anuale privind stocul de rechizite gratuite
- întocmirea tuturor documentelor ce vizează grafice de lucru, sectoare de bază pe timpul vacanțelor școlare și pe timpul cursurilor
- Întocmirea pontajelor lunare pentru personalul didactic auxiliar si nedidactic,
- Întocmirea centralizatorului privind planificările concediului pentru personalul nedidactic
- întocmirea la sfârșitul fiecărei luni a situațiilor privind amortizarea mijloacelor fixe în curs de amortizare
- întocmirea la sfârșitul fiecărei luni a situațiilor privind stocul de materiale
- marcarea cu nr de inventar a sistemelor All-in-One primite prin PNRR si repartizarea lor pe săli
- amenajarea celor 2 sectii de votare
- solicitare emitere 19 carduri de vacanță
- achiziționarea diplomelor de sfârșit de an pentru premiarea elevilor
- achiziționarea plachetelor pentru șeful de promoție
- amenajarea sălilor pentru desfășurarea examenelor de Evaluare, școala fiind Centru de examen



- > am demarat achizitia pentru repararea soneriei externe, deoarece soneria veche s-a stricat.
- > am identificat materialele necesare pentru remontarea obiectelor sanitare din cele 2 grupuri sanitare care urmeaza sa intre in vacanta de vara in renovare
- > am verificat, scanat toate documnetele justificative privind cheltuirea Primei de cariera.

XVII. RAPORT DE ACTIVITATE 2024-2025 INFORMATICIAN

Informatician, Bobb Laura

În calitate de informatician, în anul școlar 2024-2025. am realizat acțiuni complexe legate de activitatea mea.

În cadrul laboratorului de informatică, am desfășurat următoarele acțiuni:

- Actualizare software pentru un număr de **30 calculatoare**, înlăturarea erorilor apărute și cēvirusarea lor.
- Verificarea prizelelor, switch-urilor, cablurilor de energie electrică și UTP.
- Afișarea și prelucrarea normele de protecție a muncii și normele PSI în laborator.

În cadrul sălilor de clasă, am verificat și actualizat toate echipamentele IT utilizate și anume **20 sisteme multimedia, constând în calculator+videoproiector+multifuncțională**. Verificarea s-a făcut atât hardware cât și software.

Am actualizat și am instalat software pentru un număr de 24 laptopuri primite de cadrele didactice titulare prin Proiectul Edu BM.

Am întocmirea orarul școlii pentru profesori și elevi.

Am verificat aparatură IT uzată fizic, logic și distrusă în vederea propunerii pentru casare și transport la un centru de reciclare.

Toate calculatoarele din dotarea școlii sunt conectate la internet. Întreținerea și administrarea rețelei de INTERNET a școlii s-a făcut în bune condiții;

Am participat la realizarea lucrărilor de execuție rețea internet fibră optică, montarea routerelor wireless în 19 săli de clasă și bibliotecă. Lucrările care au fost finanțate de Primăria Municipiului Baia Mare în cadrul Proiectului EDU BM prin firma S.C. K-nect Comunicatii SRL.

Prin PNRR, conform analizei de nevoi întocmite, unitatea școlară a fost dotată cu: 16 multifuncționale Epson, 16 camere videoconferință, 1 laptop, 16 scannere, 16 boxe, 16 stații de încărcare pentru tablete, 19 sisteme All-in-One, 20 calculatoare cu monitoare, 16 memorii externe, 2 display pentru conferințe.

Au fost repartizate pe clase un număr de 328 tablete școlare pentru elevi. Am actualizat softul pentru 357 de tablete Vonino, le-am înrolat pe platforma RED MDM. Am distribuit pe baza de procese verbale cele 365 tablete, tuturor elevilor din școală, împreună cu administratorul școlii.

Am actualizat platformele digitale G suit for Education.

Am reactualizat conturile elevilor și a personalului școlii pe platform ADMA.

Am creat clase virtuale în aplicația Google Classroom pentru o comunicare ușoară cu elevii.

Pentru realizarea acestor obiective am colaborat strâns cu toți colegii profesori.

Am asigurat, la cerere, asistenta cadrelor didactice și elevilor privind folosirea echipamentelor IT atât în sălile de clasă cât și în laboratorul de informatică.

În colaborare cu compartimentul secretariat am actualizat și întreținut bazele de date din SIIR, întocmirea semestrială a bazei de date Safir, etc.

În colaborare cu administratorul școlii am realizat baza de date pentru obținerea de tichete sociale având 88 cereri înregistrate în SIIR.

Am cooperat intens cu compartimentele direcțiune, secretariat, contabilitate, bibliotecă pentru rezolvarea diverselor probleme apărute (devirusare, instalare/reinstalare programe necesare desfășurării activității specifice cât și asigurarea mentenanței imprimantelor).

Am creat o condică personalizată pentru monitorizarea absențelor elevilor, un document google, în care fiecare diriginte trece la sfârșitul fiecărei luni numărul de absențe ale elevilor, apoi lunar am raportat la I.S.J. Maramureș situația elevilor cu absente, în vederea obținerii alocației de stat.

Am consultat zilnic noutățile de pe forumul directorilor și de pe site-ul ISJ Maramureș.

Am administrat căsuța de poștă electronică și am actualizat informațiile de pe site-ul școlii (www.scoala18baiamare.ro), contribuind astfel la promovarea imaginii școlii.

Am colaborat cu agenții economici (GOSERV și SORTER) prin întocmirea necesarului de consumabile pentru buna funcționare a aparaturii existente din unitatea noastră.

Am fost secretarul comisiei de organizare a concursului pe postul de muncitor de întreținere, astfel în luna februarie s-a finalizat concursul și s-a încadrat pe post candidatul câștigător.

Sunt membru în: comisia de recepție a valorilor materiale, comisia de întocmire a orarului școlii, comisia de Înscriere în învățământ primar, comisia de Evaluare Națională clasa VIII, Comisia județeană de admitere în clasa a IX-a, etc.

Am introdus rezultatele elevilor la Evaluare Națională 0,2,4,6 pe platforma Roctree.

Responsabil cu derularea și monitorizarea procesului de supraveghere audio - video pe perioada desfășurării probelor din cadrul examenelor naționale și pe parcursul anului școlar.

Amenajarea sălilor pentru desfășurarea examenelor de Evaluare, școala fiind Centru de examen.

Am participat la tehnoredactarea computerizată a broșurii de admitere în învățământul liceal din județul Maramureș.

Am participat în calitate de informatician la tehnoredactarea auxiliarului curricular Dialogurile Cunoașterii 2025.

Am participat la activități care au avut ca obiectiv facilitarea accesului și participării la educație a copiilor proveniți din medii defavorizate, respectiv comunitatea „Pirită” din Baia Mare.

Am participat la cursul de formare „Activ digital în școala ta” organizat de CCDMM în perioada 02.04.2025 – 13.05.2025.

Am participat la cursul de Comunicare și etică în organizație și relațiile de muncă, organizat de CCDMM în perioada 26.11-13.12.2024.

Am participat la Cursul LIDER IN ME - Școala încrederii și Cursul Cele 7 Deprinderi Ale Profesorului Eficace - Școala încrederii.

În realizarea sarcinilor de serviciu am dat dovadă de responsabilitate, punctualitate și conștiinciozitate în desfășurarea activității specifice.

Întocmit,

Director, prof. Baban Diana

Informatician, Bobb Laura

